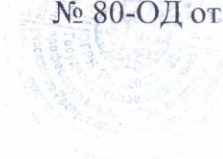


ПРИНЯТО
Советом колледжа ГБПОУ
РБ УКИиК им. С. Низаметдинова
Протокол № 5 от 27.03.2017 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГБПОУ РБ УКИиК
им. С. Низаметдинова
№ 80-ОД от 28.03. 2017 г.



ПРАВИЛА
приема на обучение
по программам профессиональной переподготовки
дополнительного профессионального образования
в Учалинский колледж искусств и культуры им. С. Низаметдинова

Учалы 2017

1. Правила приема на обучение по программам профессиональной переподготовки дополнительного профессионального образования (далее - дополнительные профессиональные программы) в Учалинский колледж искусств и культуры им. С. Низаметдинова (далее – Правила приема) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее – поступающие).

2. Прием на обучение по программам профессиональной переподготовки дополнительного профессионального образования (далее – прием на обучение) производится в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499, локальными нормативными актами Учалинского колледжа искусств и культуры им. С. Низаметдинова.

3. Прием на обучение осуществляется по договорам об образовании, заключаемым со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение слушателя.

4. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

5. Основанием для приема на обучение является заявление физического лица (по форме приложения 1) или юридического лица (по форме приложения 2).

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия паспорта;
- заверенные копии диплома о среднем профессиональном образовании или высшем образовании (за исключением лиц, получающих профессиональное образование);
- справка образовательной организации об обучении (для лиц, получающих профессиональное образование);
- копия документа, подтверждающего изменение персональных данных в случае их расхождения с документом об образовании (свидетельство о

заключении брака, свидетельство об изменении имени и т.д.);

- согласие на обработку персональных данных.

Данные документы:

предоставляются поступающим или доверенным лицом;

направляются через операторов почтовой связи общего пользования, либо по каналам факсимильной связи;

сканируются и присылаются по электронной почте.

6. Организационное обеспечение проведения приема на обучение (подготовка приказа о зачислении на обучение по программе повышения квалификации/программе профессиональной переподготовки, формирование дополнительной нагрузки преподавателей; составление учебного плана и индивидуального графика профессиональной переподготовки) осуществляется отделом дополнительного профессионального образования.

7. Прием на обучение осуществляется в течение учебного года.

Форма заявки на профессиональную переподготовку от физического лица

Директору ГБПОУ РБ УКИиК
им. С. Низаметдинова
Гимазитдиновой А. Х.

ЗАЯВКА

на профессиональную переподготовку
«Инструментальное исполнительство (баян)» (550 часов)
в период с 1 сентября 20__ г. по 30 июня 20__ г.
Прошу зачислить в группу слушателей сотрудника (ов)

(сокращённое название организации)
в количестве ____ человек (а).

1. Сведения об организации:

Название организации (полное)	
ФИО руководителя организации (полностью)	
Полное наименование должности руководителя организации	
Код города, телефон/факс приемной	
Почтовый адрес организации (обязательно указать индекс)	
e-mail организации	

2. Сведения о слушателе (для каждого):

ФИО (полностью)	
Должность	
Домашний адрес	
Почтовый адрес	
Контактный телефон (рабочий + сотовый):	
e-mail	
Дата рождения:	
Паспортные данные	Серия:
	Номер:
	Кем выдан:
	Дата выдачи:
	Где зарегистрирован:
Сведения об образовании	Серия и номер диплома:
	Дата выдачи:
	Образовательная организация:

Предоставление копии документа об образовании и оплату гарантирую

Приложение 2

Форма заявки на профессиональную переподготовку от юридического лица

Директору ГБПОУ РБ УКИиК
им. С. Низаметдинова
Гимазитдиновой А. Х.

ЗАЯВКА

на профессиональную переподготовку
«Инструментальное исполнительство (баян)» (550 часов)
в период с 1 сентября 20__ г. по 30 июня 20__ г.
Прошу зачислить в группу слушателей сотрудника (ов)

(сокращённое название организации)
в количестве ____ человек (а).

1. Сведения об организации:

Название организации (полное)	
ФИО руководителя организации (полностью)	
Полное наименование должности руководителя организации, подписывающего договор	
Код города, телефон/факс приемной	
Основание для подписания договора (Устав, доверенность № ____ и от «__» _____ 200__ г.)	
ФИО гл. бухгалтера, телефон/факс бухгалтерии	
Юридический адрес организации (обязательно указать индекс)	
Почтовый адрес организации (обязательно указать индекс)	
Фактический адрес организации (обязательно указать индекс)	
ИНН	
КПП	
Банк, р/с	
к/с	
БИК	
ОГРН	
ОКПО	
e-mail	

2. Сведения о слушателе (для каждого):

ФИО (полностью)	
Должность	
Домашний адрес	
Почтовый адрес	
Контактный телефон (рабочий + сотовый):	
e-mail	
Дата рождения:	
Паспортные данные	Серия:
	Номер:
	Кем выдан:

	Дата выдачи:	
	Где зарегистрирован:	
Сведения об образовании	Серия и номер диплома:	
	Дата выдачи:	
	Образовательная организация:	
Даю согласие на обработку своих персональных данных и передачу их по открытым каналам связи, в том числе и по электронной почте. Подпись _____ / _____ / . Дата _____ 20 ____ г. (ФИО)		

Предоставление копии документа об образовании и оплату гарантирую.

Руководитель организации _____ / _____ (ФИО)/

МП

Главный бухгалтер _____ / _____ (ФИО)/