

ПРИНЯТО

Советом ГБПОУ РБ  
УКИиК им. С. Низаметдинова  
Протокол № 4 от «17» 04 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ГБПОУ РБ  
УКИиК им. С. Низаметдинова  
№ 44 от «17» 04 2023 г.  
А.Х. Гимазитдинова



СОГЛАСОВАНО

Студенческим Советом ГБПОУ  
РБ УКИиК им. С. Низаметдинова  
Протокол № 9 от «13» 04 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Студенческим профкомом  
ГБПОУ РБ УКИиК им. С. Низаметдинова  
Протокол № 3 от «13» 04 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей ГБПОУ  
РБ УКИиК им. С. Низаметдинова  
Протокол № 3 от «15» 04 2023 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации и порядке проведения  
концертно-творческих, культурно-массовых  
и физкультурно-оздоровительных мероприятий  
государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения Республики Башкортостан  
Учалинский колледж искусств и культуры имени  
Салавата Низаметдинова**

Учалы 2023

## **1. Общие положения.**

1.1. Положение об организации концертно-творческих, культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий с обучающимися ГБПОУ РБ УКИиК им. С.Низаметдинова (далее - колледж) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012г. № 237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок организации концертно-творческих, культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий с обучающимися колледжа.

## **2. Цели и задачи**

2.1. Целью настоящего Положения является обеспечение качественного проведения, организации концертно-творческих, культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий и их информационной поддержки. Целью проведения концертно-творческих, культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий является всестороннее развитие обучающихся, наиболее полное удовлетворение их потребностей и интересов, укрепление здоровья.

2.2. Основными задачами регулирования концертно-творческой деятельности являются:

- создание условий для осуществления обучающимися концертной практики;
- обеспечение высокого художественного уровня концертов, творческих вечеров и иных культурно-творческих мероприятий;
- обеспечение своевременной, достоверной, точной и полной информацией о проведении концертно-творческих мероприятий;
- контроль порядка и качества проведения концертно-творческих мероприятий.

2.3. Основными задачами регулирования культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной деятельности являются:

- создание дополнительных возможностей для самореализации и творческого развития каждого обучающегося, формирование его индивидуальной образовательной траектории;
- обеспечение преемственности основных образовательных программ и воспитательной деятельности;
- формирование социокультурной среды в образовательных учреждениях;
- создание условий для всестороннего развития и самореализации обучающихся;
- создание условий для укрепления здоровья обучающихся.

### **3. Порядок организации и согласования концертно-творческих, культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий**

3.1. План концертно-творческих, культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий на полугодие утверждается на предметно-цикловой комиссии в начале семестра, подается организаторам концертной, творческой и спортивной деятельности.

3.2. Составляется общий план колледжа, который утверждается директором.

3.3. Виды концертно-творческих мероприятий:

- концерт класса
- отчетный концерт
- юбилейный концерт
- творческий вечер
- тематический концерт
- музыкально-литературная композиция
- выездной концерт
- профориентационный концерт и др.

3.4. Виды культурно-массовых мероприятий:

- фестиваль
- праздничное мероприятие
- тематическое мероприятие
- карнавал
- дискотека
- флешмоб
- творческий конкурс
- социальная игра и др.

3.5. Виды физкультурно-оздоровительных мероприятий:

- соревнование
- турслет
- спортивная игра
- день здоровья
- маршбросок
- веселые старты и др.

3.6. За каждое мероприятие назначается Ответственный из числа преподавателей, концертмейстеров, председателей ПЦК, кураторов.

3.7. ПЦК проводит предварительное прослушивание и отбор номеров к предстоящему концертно-творческому, культурно-массовому мероприятию (по необходимости).

3.8. Организатор мероприятия составляет программу и сценарий мероприятия, готовит ведущих. При необходимости привлекает Ответственных из числа преподавателей, концертмейстеров, председателей ПЦК, кураторов.

3.9. Сценарий концертно-творческого, культурно-массового мероприятия может быть оформлен в форме методической разработки.

#### **4. Порядок проведения концертно-творческих, культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий**

4.1. На каждое мероприятие назначаются дежурные из числа обучающихся и преподавателей. Дежурные обеспечивают дисциплину и своевременный выход выступающих на сцену. Дежурные на сцене обеспечивают техническое сопровождение концерта, мероприятия: выставление стульев, подготовка инструментов и т.д.

4.2. Организатор концертной деятельности, Председатель ПЦК или Ответственный за мероприятие должны обеспечить фото- и(или) видео- съемку, предоставить данные материалы для сайта колледжа.

4.3. В завершении мероприятия Ответственный проверяет порядок в аудиториях, закрывает их и сдаёт ключи на вахту.

4.4. За качество проведённого мероприятия отвечает Организатор концертной деятельности, Председатель ПЦК или Ответственный.

4.5. При организации выездных мероприятий с участием несовершеннолетних обучающихся приказом руководителя образовательного учреждения назначается сопровождающий из числа преподавателей, концертмейстеров, кураторов колледжа. Количество сопровождающих зависит от вида транспорта и количества участников выездного мероприятия.

4.6. Каждый сопровождающий обязан пройти инструктаж при выездных мероприятиях.

4.7. Сопровождающий (или специалист по ОТ и ТБ) должен до начала поездки провести целевой инструктаж при выездных мероприятиях с обучающимися.

4.8. Сопровождающий несет полную ответственность за жизнь и здоровье несовершеннолетних обучающихся во время следования к месту проведения мероприятия и обратно.