**Методика организации клубных формирований**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

1. Клубные формирования создаются, реорганизуются и ликвидируются по решению администрации муниципального учреждения культуры.

2. Клубные формирования могут осуществлять свою деятельность:

- за счет бюджетного финансирования (на основании социально-творческого заказа и договора с администрацией учреждения);

- за счет выделяемых на данные цели специальных средств;

- по принципу частичной самоокупаемости с использованием средств учреждения, других учредителей, участников клубного формирования (частные взносы), а также за счет средств, получаемых от собственной деятельности и иных средств.

3. Администрация учреждения оказывает содействие в организации работы клубных формирований, выделяет необходимые помещения, отвечающие санитарно-техническим нормам и правилам для осуществления творческого процесса.

4. Руководство клубным формированием осуществляется его руководителем.

5. Руководство клубных формирований подчиняются директору учреждения и непосредственно заведующему отделом культурно-досуговой деятельности.

6. Руководители клубных формирований:

- планируют, организуют и контролируют творческий процесс;

- обязуются и вести и сдавать на проверку заведующему отделом культурно-досуговой деятельности учреждения следующую документацию:

- журнал учета работы клубного формирования,

- журналы учета взносов (ведомости),

- программы обучения и воспитания,

- планы учебно-воспитательной и творческой работы на календарный год,

- расписание коллективных и индивидуальных занятий,

- иную документацию, необходимую для организации деятельности клубных формирований;

- ежемесячно вносят в бухгалтерию учреждения денежные средства за участников клубного формирования, осуществляющего свою деятельность на платной основе;

- отвечают перед администрацией учреждения за качество и эффективность работы клубного формирования, выполнение утвержденной программы работы в течение года;

- несут ответственность за жизнь, здоровье обучающихся и работников во время творческого процесса за исключением форс-мажорных обстоятельств.

7. При необходимости при клубном формировании может быть создан родительский комитет, действующий на основании Положения в целях оказании помощи в решении проблем и удовлетворении интересов детей, занимающихся в клубном формировании.

8. Клубное формирование может сотрудничать с юридическими и физическими лицами, выполнять заказы и участвовать в проводимых ими мероприятиях при условии соответствия сотрудничества уставным задачам учреждения и настоящему Положению.

9. Творческо-организационная работа в клубных формированиях и коллективах самодеятельного художественного творчества должна предусматривать:

- мероприятия по созданию внутри коллектива (клубного формирования) творческой атмосферы;

- добросовестное выполнение участниками поручений, воспитание бережного отношения к имуществу коллектива (клубного формирования) и учреждения;

- проведение не реже одного раза в квартал и в конце года общего собрания участников коллектива (клубного формирования) с подведением итогов творческой работы;

- накопление методических материалов, а также материалов, отражающих историю развития коллектива (клубного формирования) и его творческой работы: планы, дневники, отчеты, эскизы, макеты, программы, афиши, рекламы, буклеты и т.д.;

Клубное формирование может организовывать мастер-классы, семинары, учебно-тренировочные и другие специальные программы как во время творческого сезона, так и в каникулярное время.

10. Содержание занятий должно предусматривать:

1) в коллективах музыкального искусства (хорах, музыкальных, вокальных, фольклорных ансамблях, оркестрах) занятий по изучению истории и теории музыки, традиционных в данной местности особенностей музыки и исполнительства, народного костюма, работу по постановке голоса, разучивания произведений с солистами и ансамблями, разучивание произведений для хора и оркестра (ансамбля), проведение репетиционных занятий.

2) в коллективах хореографического (народного, классического, эстрадного, фольклорного и бального танцев) – занятия по изучению истории хореографии, классическому и характерному тренажу, разучиванию и тренажу сольных и групповых танцев, хореографических миниатюр, композиции, танцевальных сюит, сюжетных постановок.

3) в коллективах декоративно-прикладного и изобразительного искусства – занятия по изучению истории ИЗО и прикладного творчества, изучению местных традиционных особенностей декоративно-прикладного искусства и ремёсел, изучение техники и технологии изготовления предметов прикладного искусства, графики и живописи, организация выставок.

11. Продолжительность рабочего времени штатных руководителей клубных формирований (коллективов самодеятельного художественного творчества) устанавливается согласно требованиям Трудового кодекса РФ: восьмичасовой рабочий день, 2 выходных дня в неделю.

Продолжительность рабочего дня штатных руководителей «народных» коллективов составляет 40 часов в неделю.

В рабочее время штатных творческих работников народных коллективов засчитывается время, затраченное на подготовку и проведение спектаклей, специальных занятий, групповых и индивидуальных репетиций, мероприятия по выпуску концертных программ, организации выставок (Письмо заместителя министра культуры РСФСР от 22.05 1979 г. № 01-175/16-16 "Об отдельных вопросах финансово-хозяйственной деятельности народных самодеятельных коллективов").

В рабочее время руководителей коллективов самодеятельного творчества (клубных формирований) засчитывается работа по набору участников; просветительская и учебно-воспитательная работа с участниками, подбор репертуара, работа по изучению и сбору фольклора, разучивание партий, разучивание музыкальных и хореографических произведений, театральных ролей; репетиционная работа, мероприятия по выпуску спектаклей и концертов (составление монтажных листов со звуко- и свето- операторами, работа над стенографией, работа с режиссером), ведение документации клубного формирования (коллектива), привлечение спонсорских средств для развития коллектива; выпуск спектаклей, концертных программ, организация выставок, посещение занятий творческих коллективов города в целях повышения профессионального уровня и обмена опытом работы и т.д.

12. Нормы рабочих часов руководителей клубных формирований (коллективов самодеятельного художественного творчества) на ставку заработной платы в неделю составляет 40 часов:

учебные часы (в соответствии с расписанием занятий); один учебный час равен академическому часу, т.е .45 минутам – 72 часа в месяц (18 часов в неделю) для руководителей творческих коллективов, аккомпаниаторов и концертмейстеров:

- методические часы – 32 часа в месяц (8 часов в неделю);

- учебно-воспитательная работа – 8 часов в месяц;

- концертная деятельность – 8 часов в месяц (2 концерта);

- участие в городских фестивалях, праздниках, конкурсах – 8 часов в месяц (одно мероприятие);

- внеучебная репетиционная работа – 8 часов в месяц;

- организационная работа – 8 часов в месяц;

- работа с документами – 8 часов в месяц;

- общественная и хозяйственная работа – 8 часов в месяц.

2.13. На ставку руководителя учебные занятия во всех творческих коллективах (группах, кружках) проводятся по следующим нормативам:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Типы клубных формирований | Кол-во групп | Наполняемость групп | Возрастные категории | Кол-во занятий в неделю | Продолжитель- ность занятий в академических часах |
| хореографические коллективы |  | 15-20 | младшая средняя старшая |  |  |
| Хоровые коллективы |  | 20-50 | разновозраст-ные |  |  |
| Вокальные ансамбли |  | 10-12 | младшая средняя старшая |  |  |
| Оркестровые коллективы (народных инстр., духовые, фольклорные) |  | 15-30 | разновозраст-ные |  |  |
| Театральные, цирковые коллективы |  | 10-15 | разновозраст-ные |  |  |
| Прикладного технического творчества, изобразительного искусства, народных ремёсел, кино, фото, видео и др. |  | 10-15 | разновозраст-ные |  |  |

Примечание:

1. Занятия в хоровых и вокальных коллективах должны состоять из хоровых, ансамблевых и индивидуальных часов в совокупности составляя не менее 18 часов в неделю.

2. Занятия в театральных и цирковых коллективах должны включать малогрупповую и индивидуальную форму занятий.

3. В клубных формированиях прикладного, технического творчества, изобразительного искусства, народных ремёсел, кино-, фото, видео и др. занятия должны включать в себя индивидуальные формы работы.

2.14. Расписание занятий клубного формирования (коллектива самодеятельного художественного творчества) составляется с учетом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной деятельности детей и подростков в общеобразовательных учреждениях, и поэтому необходимо соблюдение следующих гигиенических требований:

- при зачислении в клубное формирование каждый ребенок должен представить справку от врача о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в группах по избранному профилю (при наличии медицинских противопоказаний к физической нагрузке ребенку может быть отказано в приёме);

- посещение ребенком занятий более чем в 2-х любительских объединениях не рекомендуется;

- предпочтительно совмещение занятий спортивного и неспортивного профиля. Кратность посещения занятий одного профиля рекомендуется не более 2-х раз в неделю;

- между занятием в общеобразовательном учреждении и культурно-досуговом учреждении должен быть перерыв для отдыха не менее часа;

- начало занятий в культурно-досуговом учреждении должно быть не ранее 8 часов утра, а их окончание – не позднее 21 часов вечера;

- занятия для детей могут проводиться в любой день недели, включая выходные дни;

- продолжительность занятий в культурно-досуговом учреждении в учебные дни не должна превышать 1,5 часа (2 академических часа), в выходные и каникулярные дни – 3 часа (4 академических часа). После 30 минут занятий для дошкольников и младших школьников и 45 минут для школьников 5-11-х классов необходимо устраивать перерыв длительностью не менее 10 минут для отдыха и проветривания помещений;

- при наличии в учреждении 2-х смен занятий в середине дня необходимо устраивать 1-2 часовой перерыв между сменами для уборки и сквозного проветривания помещений.

При приеме участников в клубное формирование сотрудники учреждения обязаны ознакомить их с требованиями, предъявляемыми к участникам формирования, настоящим Положением, правилами внутреннего распорядка работы и иными документами, регламентирующими деятельность клубного формирования и имеющими отношение к процессу творчества.

Руководитель клубного формирования не несет ответственности за участника при сокрытии им либо его законными представителем медицинских противопоказаний к занятиям.

Участник клубного формирования может быть отчислен с согласия руководителя по следующим причинам:

- за систематические пропуски без уважительных причин;

- за нарушение внутреннего распорядка работы (творческого процесса) клубного формирования;

- при выявлении медицинских противопоказаний к занятиям.

2.15. Показателями качества работы творческих коллективов являются:

- стабильность работы творческого состава;

- участие в смотрах и конкурсах творческого мастерства;

- положительная оценка деятельности общественностью, публикации и отзывы в СМИ, благодарственные письма, заявки на концерты (спектакли) от организаций;

- доходы от проданных билетов на концерты и спектакли коллектива.

2.17. Минимальные нормативы деятельности творческих коллективов (результаты творческого сезона с сентября по май текущего года):

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование жанра творческого коллектива | Показатели результативности |
| Хоровой, вокальный | Концертная программа из I отделения: 6 номеров для участия в концертах и представлениях, ежегодное обновление не менее 3 части текущего репертуара; выступление на других площадках не менее 1 раза в квартал; |
| Инструментальный | Концертная программа из 2-х отделений: 6 номеров для участия в концертах и представлениях, ежегодное обновление не менее 3 части текущего репертуара; выступление на других площадках не менее 1 раза в квартал; |
| Хореографический | Концертная программа из 2-х отделений: 6 номеров для участия в концертах и представлениях, ежегодное обновление четверти текущего репертуара; выступление на других площадках не менее 1 раза в квартал; |
| Театральный | 1 многоактный или 2 одноактных спектакля: 4 номера (миниатюры) для участия в концертах и представлениях, ежегодное обновление репертуара; выступление на других площадках не менее 1 раза в полугодие; |
| Декоративно-прикладной изобразительный | 2 выставки в год; оказание помощи в оформлении культурно-досуговых мероприятий |
| Фото, кино, видео | 2 выставки, презентации, кинофильмов в год; оказание помощи в оформлении культурно-досуговых мероприятий |

18.Занятия в любительских объединениях и клубах по интересам проводятся в соответствии с Положением (Уставом), разработанным для каждого из этих клубных формирований.

Любительское объединение и клубы по интересом – организационно оформленные добровольные объединения людей, занятых социально полезной культурно-досуговой деятельностью в целях удовлетворения запросов и интересов в сфере свободного времени.

Основными отличительными особенностями любительских объединений и клубов по интересам являются:

- цель участия – не столько получение умений и навыков в определённом жанре самодеятельного творчества, сколько общение с единомышленниками на основе общих интересов и увлечений;

- отсутствие строго фиксированного графика встреч и занятий, непостоянство количественного состава.

Любительские объединения и клубы по интересам способствуют организации содержательного досуга населения, создают благоприятные условия для общения, участвуют в пропаганде достижений отечественной и мировой культуры, литературы, искусства, науки, формируют мировоззрение, воспитывают эстетический вкус, прививают навыки самоуправления и самообразования, развивают инициативу и предприимчивость.

19. За достигнутые успехи в различных жанрах творчества клубные формирования могут быть представлены к званию «Народный (образцовый) коллектив».

За вклад в совершенствование и развитие творческой деятельности, организационную и воспитательную работу участники клубных формирований могут быть представлены к различным видам поощрения, а именно: грамота, почетный знак, другим отличиям на основании соответствующих документов местных органов власти.

Задание:

В будущем какое клубное формирование желаете организовать?

Что новое хотели внести?

Описать календарно-тематический план клубного формирования.

Название, возрастная категория, в какие дни и где будет проводится, план проведения клубного формирования.