Министерство культуры Республики Башкортостан

ГБПОУ РБ Учалинский колледж искусств и культуры

имени Салавата Низаметдинова

**Самостоятельная работа обучающихся**

**профессиональной переподготовки**

по дисциплине

**ПМ.02 МДК.01.01 Художественное проектирование изделий**

**декоративно-прикладного и народного искусства**

специальности Декоративно-прикладное искусство

и народные промыслы

Учалы

Самостоятельная работа обучающихся учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальностям среднего профессионального образования (далее СПО)

Организация-разработчик: ГБПОУ РБ Учалинский колледж искусств и культуры им. С. Низаметдинова

Разработчик:

Хажиева А. А. преподаватель ГБПОУ РБ Учалинский колледж искусств и культуры им. С. Низаметдинова г. Учалы

Рекомендована:

Заключение: №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.

Срок действия продлен, дополнения одобрены:

 Заключение: №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.

Срок действия продлен, дополнения одобрены:

 Заключение: №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.

Срок действия продлен, дополнения одобрены:

 Заключение: №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.

Срок действия продлен, дополнения одобрены:

 Заключение: №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.

Срок действия продлен, дополнения одобрены:

 Заключение: №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.

Срок действия продлен, дополнения одобрены:

 Заключение: №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.

 **Структура программы:**

1. Цель и задачи самостоятельной работы по дисциплине.

2. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

3. Объем самостоятельной работы по учебной дисциплине, виды самостоятельной работы.

4. Содержание самостоятельной работы по дисциплине и требования к формам и содержанию контроля.

5. Методические рекомендации преподавателям.

6. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение самостоятельной работы по дисциплине.

**1. Цели и задачи самостоятельной работы по дисциплине.**

Рабочая программа по дисциплине «Художественное проектирование изделий декоративно–прикладного и народного искусства» разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников училищ искусств и культуры по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы. Дисциплина входит в профессиональный цикл и является частью профессионального модуля.

**Целью** самостоятельной работы обучающихся является:

• обеспечение профессиональной подготовки выпускника в соответствии с ФГОС СПО;

• формирование и развитие общих компетенций, определённых в ФГОС СПО;

• формирование и развитие профессиональных компетенций, соответствующих основным видам профессиональной деятельности.

 **Задачей,** реализуемой в ходе проведения внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, в образовательной среде колледжа является:

* систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
* овладение практическими навыками работы с нормативной и справочной литературой;
* развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
* формирование самостоятельности профессионального мышления: способности к профессиональному саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
* овладение практическими навыками применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
* формирование общих и профессиональных компетенций;
* развитие исследовательских умений.

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

– готовность обучающихся к самостоятельному профессиональному труду;

– мотивация получения знаний;

– наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

– система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;

– консультационная помощь преподавателя.

**2. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.**

Внеаудиторная самостоятельная работа направлена на формирование общих компетенций, включающих в себя способность:

OK 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Использовать умения и знания учебных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в профессиональной деятельности.

OK 11. Использовать умения и знания профильных учебных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в профессиональной деятельности.

Внеаудиторная самостоятельная работа направлена на формирование профессиональных компетенций, соответствующих основным видам профессиональной деятельности:

ПК 1.1. Изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами академического рисунка и живописи.

ПК 1.2. Создавать художественно-графические проекты изделий декоративно-прикладного искусства индивидуального и интерьерного значения и воплощать их в материале.

ПК 1.3. Собирать, анализировать и систематизировать подготовительный материал при проектировании изделий декоративно-прикладного искусства.

ПК 1.4. Воплощать в материале самостоятельно разработанный проект изделия декоративно-прикладного искусства (по видам).

ПК 1.5. Выполнять эскизы и проекты с использованием различных графических средств и приемов.

ПК 1.6. Самостоятельно разрабатывать колористические решения художественно-графических проектов изделий декоративно-прикладного и народного искусства.

ПК 1.7. Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.

 В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**иметь практический опыт:**

разработки специальных композиций для декоративного оформления изделий декоративно-прикладного искусства;

разработки графического и колористического решения декоративной композиции;

пользования специальной литературой;

составления аннотаций к разработанным проектам изделий декоративно-прикладного искусства;

**знать:**

особенности графических, живописных, пластических решений при изготовлении изделий декоративно-прикладного искусства;

основные методы и способы проектирования и моделирования изделий декоративно-прикладного искусства;

происхождение, содержание и виды народного орнамента;

специальную литературу по декоративно-прикладному искусству и народному искусству, профессиональную терминологию;

**уметь:**

использовать основные изобразительные материалы и техники при проектировании изделий декоративно-прикладного искусства;

применять основные композиционные законы и понятия при проектировании и исполнении изделий декоративно-прикладного искусства;

включать теоретические знания о художественно-стилистических особенностях конкретного вида декоративно-прикладного искусства в практическую учебно-познавательную деятельность;

разрабатывать авторские композиции на основе традиций и современных требований декоративно-прикладного искусства;

адаптироваться к условиям работы в художественно-творческом коллективе.

**3. Объем самостоятельной работы по учебной дисциплине, виды самостоятельной работы.**

Дисциплина входит в профессиональные модули.

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов***  |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | ***72*** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)**  | ***16*** |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | ***56*** |
| ***Итоговая аттестация*** *в форме экзамена* |

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии со следующими рекомендуемыми ее видами:

- *для овладения знаниями:* чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками: ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

- *для закрепления и систематизации знаний:* работа с конспектом лекции; работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка тезисов сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов: составление библиографии, тематических кроссвордов и др.;

- *для формирования умений:* решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых и дипломных работ (проектов); экспериментально-конструкторская работа; опытно-экспериментальная работа.

- *для расширения профессионального кругозора:* побор иллюстративного материала; изучение произведений декоративно-прикладного искусства, копирование изделий декоративно-прикладного искусства; разбор на технологические этапы проектирования и анализ изделий декоративно-прикладного искусства; составление плана проектирования изделий декоративно-прикладного искусства; подбор аналогов по видам декоративно-прикладного искусства согласно заданной теме и т.п.

**4. Содержание самостоятельной работы по дисциплине и требования к формам и содержанию контроля.**

Тематический план.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование тем | Ч. |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | **Вводный курс.** Роль декоративных изделий, их значение в создании бытовой среды человека, а также в моделировании одежды.Соблюдение техники безопасности. | 11 |
| 2 | **Раздел I. Орнамент.** Орнаментальная композиция. Орнамент различных эпох и стилей. | 810 |
| 3 | **Раздел II. Декоративная композиция.** 1. Стилизация в народном искусстве.
2. Декоративная станковая композиция.
 | 77 |
| 4 | **Раздел III. Эскизная графика.**Эскизная графика как подготовительный этап творческой работы.  | 18 |
| 5 | **Раздел IV. Моделирование и проектирование.** Проектирование изделий декоративно-прикладного искусства. | 20 |

Всего 72 часа.

 *Самостоятельная работа обучающихся по каждой теме*:

Изучение теоретического материала по теме.

Выполнение домашних заданий по разделу.

Поиск и изучение аналогов.

Творческие задания по темам.

Подбор и подготовка инструментов и материалов.

Оформление практической работы.

Оценка качества освоения основных образовательных программ должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Контроль за работой обучающегося осуществляется в форме зачета в 1 семестре и экзамена во 2 семестре.

***Годовой план-минимум.***

Орнаментальная композиция.

Стилизованная композиция.

Декоративная композиция.

Эскизная графика.

Моделирование и проектирование.

***Требования к зачету и экзамену.***

I *семестр (зачет)*

*На зачете в конце I семестра обучающийся должен представить на просмотр:*

Орнаментальную композицию в одном из исторических стилей (Древний Египет, Древняя Греция, Средневековая Европа и т.д.). Формат А4. Гуашь;

Орнаментальная стилизованная композиция. Формат А4. Гуашь;

Декоративная композиция. Формат А4. Гуашь.

*II семестр (экзамен)*

*На экзамене в конце II семестра обучающийся должен представить на просмотр:*

Графические эскизы (по видам специализации);

Проект изделия (по видам специализации).

*На экзамене обучающийся должен защитить свой проект.*

**5. Методические рекомендации преподавателям.**

Программа составлена так, что освоение знаний и приобретение навыков обучающимися ведется методом выполнения простых упражнений, с постепенным усложнением заданий и увеличением объема заданий.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

*приобрести практический опыт:*

разработки специальных композиций для декоративного оформления изделий декоративно-прикладного искусства;

разработки графического и колористического решения декоративной композиции;

пользования специальной литературой;

составления аннотаций к разработанным проектам изделий декоративно-прикладного искусства;

Начиная учебный процесс с теоретических знаний, обучающемуся очень сложно запомнить последовательность технологического процесса, поэтому рекомендуется сочетать теорию с практикой, выполняя по небольшому упражнению в данной технике.

Для освоения специфической профессиональной терминологии рекомендуется завести терминологический словарь, где обучающийся записывал бы краткие, но емкие определения.

Данная программа разработана в полной взаимосвязи с другими дисциплинами, такими как: «Технология исполнения изделий в материале», «Рисунок», «Живопись», «Цветоведение».

Программа разработана по модульной системе, поэтому можно менять разделы с 1 по 3 местами, что нисколько не изменит результата усвоения материала. Однако 4 раздел рекомендуется изучать в конце курса, так как для его освоения понадобятся полный багаж знаний: законов композиции, умения работы с цветом, с материалом и, безусловно, обширные знания традиций и стилей в декоративно-прикладном искусстве. Следует отметить, что преподаватель имеет право изменять практические задания, но они должны отвечать обшей теме раздела, так же увеличивать или уменьшать их количество в зависимости от освоения темы обучающимися.

**6. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся.**

Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Одной из основных задач преподавателя является помощь обучающимся в организации их самостоятельной работы. Это особенно важно в современных условиях развития общества, когда специалисту после окончания учебного заведения приходится заниматься самообразованием - повышать уровень своих знаний путем самостоятельного изучения.

**Значимость самостоятельной работы.**

1. глубокое изучение сущности вопроса, возможность основательно в нем разобраться;

2. выработка стойких самостоятельных взглядов и убеждений;

3. формирование ценных качеств: трудолюбие, дисциплинированность, аккуратность, творческий подход к делу, самостоятельность мышления;

4. развитие умения самостоятельно приобретать и углублять знания.

**Условия, обеспечивающие успешное выполнение самостоятельной работы:**

- мотивационность задания (для чего, чему способствует);

- четкая постановка задач;

- алгоритм, метод выполнения работы, знание обучающимся способов ее выполнения;

- четкое определение преподавателем форм отчетности, сроков выполнения;

- критерии оценки, отчетности;

- виды и формы контроля.

**Уровни деятельности обучающихся:**

- подготовительный, ознакомительный. Обучающийся знакомится с приемами самостоятельной работы;

- репродуктивный. Обучающийся воспроизводит то, что ему уже знакомо;

- учебно - поисковый или частично - поисковый. Обучающийся выполняет частичный самостоятельный поиск данных для решения или выполнения определенного задания;

- экспериментально - поисковый. Обучающийся самостоятельно проводит эксперимент;

- теоретико - экспериментальный. Обучающийся обобщает экспериментальные данные самостоятельно или с помощью преподавателя, делает доклад по результатам работы;

- теоретико - практический. Обучающийся на основе проведенных исследований готовит курсовую или дипломную работу.

Роль обучающегося заключается в том, чтобы в процессе выполнения самостоятельной работы под руководством преподавателя стать творческой личностью, способной самостоятельно приобретать знания, умения и навыки, формулировать проблему и находить оптимальный путь ее решения.

Важной составляющей самостоятельной внеаудиторной подготовки является работа с литературой. Умение работать с литературой означает научиться осмысленно пользоваться источниками. Методы работы с литературой:

1. *Составление плана.*

План – краткая запись исходного источника информации. По существу, это перечень основных вопросов, рассматриваемых в источнике. План может быть простым и развернутым. Их отличие состоит в степени детализации содержания и, соответственно, в объеме.

Преимущество плана состоит в следующем.

Во-первых, план позволяет наилучшим образом уяснить логику мысли автора, упрощает понимание главных моментов произведения.

Во-вторых, план позволяет быстро и глубоко проникнуть в сущность построения произведения и, следовательно, гораздо легче ориентироваться в его содержании.

В-третьих, план позволяет – при последующем возвращении к нему – быстрее обычного вспомнить прочитанное.

В-четвертых, с помощью плана гораздо удобнее отыскивать в источнике нужные места, факты, цитаты и т.д.

2. *Выписки* - небольшие фрагменты текста (неполные и полные предложения, отделы абзацы, а также дословные и близкие к дословным записи об излагаемых в нем фактах), содержащие в себе квинтэссенцию содержания прочитанного.

Выписки представляют собой более сложную форму записи содержания исходного источника информации. По сути, выписки – не что иное, как цитаты, заимствованные из текста. Выписки позволяют в концентрированные форме и с максимальной точностью воспроизвести в произвольном (чаще последовательном) порядке наиболее важные мысли автора.

3. *Тезисы* – сжатое изложение содержания изученного материала в утвердительной (реже опровергающей) форме.

Отличие тезисов от обычных выписок состоит в следующем. Во-первых, тезисам присуща значительно более высокая степень концентрации материала. Во-вторых, в тезисах отмечается преобладание выводов над общими рассуждениями. В-третьих, чаще всего тезисы записываются близко к оригинальному тексту, т.е. без использования прямого цитирования.

4. *Аннотация* – краткое изложение основного содержания исходного источника информации, дающее о нем обобщенное представление. К написанию аннотаций прибегают в тех случаях, когда подлинная ценность и пригодность исходного источника информации исполнителю письменной работы окончательно неясна, но в то же время о нем необходимо оставить краткую запись с обобщающей характеристикой. Для указанной цели и используется аннотация.

5. *Резюме* – краткая оценка изученного содержания исходного источника информации, полученная, прежде всего, на основе содержащихся в нем выводов. Текст резюме концентрирует в себе данные не из основного содержания исходного источника информации, а из его заключительной части, прежде всего выводов. Резюме излагается своими словами – выдержки из оригинального текста в нем практически не встречаются.

6. *Конспект* – сложная запись содержания исходного текста, включающая в себя заимствования (цитаты) наиболее примечательных мест в сочетании с планом источника, а также сжатый анализ записанного материала и выводы по нему.

**Методические рекомендации для обучающихся.**

 **Рекомендации по составлению конспекта**

*Написание конспекта* – представляет собой вид внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по созданию обзора информации, содержащейся в объекте конспектирования, в более краткой форме. Ценность конспекта значительно повышается, если обучающийся излагает мысли своими словами, в лаконичной форме.

Конспект должен начинаться с указания реквизитов источника (фамилии автора, полного наименования работы, места и года издания). Особо значимые места, примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамку, пометками на полях, чтобы акцентировать на них внимание и прочнее запомнить.

Работа выполняется письменно. Озвучиванию подлежат главные положения и выводы работы в виде краткого устного сообщения (3-4 мин) в рамках теоретических и практических занятий. Контроль может проводиться и в виде проверки кон­спектов преподавателем.

Затраты времени при составлении конспектов зависят от сложности материала по теме, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем.

*Роль преподавателя:*

• мотивировать подбором интересной темы;

• консультирование при затруднениях.

*Роль обучающегося:*

* прочитать материал источника, выбрать главное и второстепенное;
* установить логическую связь между элементами темы;
* записывать только то, что хорошо уяснил;
* выделять ключевые слова и понятия;
* заменять сложные развёрнутые обороты текста более лаконичными;
* разработать и применять свою систему условных сокращений.

*Критерии оценки:*

* содержательность конспекта, соответствие плану;
* отражение основных положений, результатов работы, выводов;
* ясность, лаконичность изложения мыслей обучающегося;
* наличие схем, графическое выделение особо значимой информации;
* соответствие оформления требованиям;
* грамотность изложения;
* конспект сдан в срок.

**Рекомендации по составлению опорного конспекта**

Основная цель опорного конспекта – облегчить запоминание.

Составление опорного конспекта – представляет собой вид внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по созданию краткой информационной, обобщающей и отражающей суть материала лекции, темы учебника. Опорный конспект призван выделить главные объекты изучения, дать им краткую характеристику, используя символы, отразить связь с другими элементами. В его составлении используются различные базовые понятия, термины, знаки (символы) – опорные сигналы. Опорный конспект – это лучшая форма подготовки к ответу и в процессе ответа. Составление опорного конспекта к темам особенно эффективно у обучающихся, которые столкнулись с большим объёмом информации при подготовке к занятиям и, не обладая навыками выделять главное, испытывают трудности при её запоминании. Задание составить опорный конспект по теме может быть как обязательным, так и дополнительным.

Опорные конспекты могут быть проверены в процессе опроса по качеству ответа ученика, его составившего, или эффективностью его использования при ответе другими обучающимися, либо в рамках семинарских занятий может быть проведен микроконкурс конспектов по принципу: какой из них более краткий по форме, ёмкий и универсальный по содержанию.

*Роль преподавателя:*

* помочь в выборе главных и дополнительных элементов темы;
* консультировать при затруднениях;
* периодически предоставлять возможность апробирования эффективности конспекта в рамках занятия.

*Роль обучающихся:*

* изучить материалы темы, выбрать главное и второстепенное;
* установить логическую связь между элементами темы;
* представить характеристику элементов в краткой форме;

• выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;

* оформить работу и предоставить в установленный срок.
*Критерии оценки:*
* соответствие содержания теме;
* правильная структурированность информации;
* наличие логической связи изложенной информации;
* соответствие оформления требованиям;
* аккуратность и грамотность изложения;
* работа сдана в срок.

**Рекомендации по выполнению реферата**

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой обучающегося.

**Содержание реферата**

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы и примерный объем страниц

* титульный лист 1 стр.
* содержание 1 стр.
* введение 2 стр.
* основная часть 15-20 стр.
* заключение 1-2 стр.
* список использованных источников 1-2 стр.
* приложения (при необходимости) - без ограничений.

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата:

● обосновывается актуальность выбранной темы;

● определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения;

● описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования;

● кратко характеризуется структура реферата по главам.

Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.

Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.

Изложение необходимо вести от третьего лица, либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения.

В заключении излагаются выводы, к которым пришел обучающийся, в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.

Количество источников в списке определяется самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20, и должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года.

В приложение следует относить вспомогательный материал, который при включении в основную часть работы загромождает текст (таблицы вспомогательных данных, инструкции, методики, формы документов и т.п.).

При выполнении внеаудиторной самостоятельной работы в виде реферата необходимо соблюдать следующие требования:

● на одной стороне листа белой бумаги формата А-4

● размер шрифта-14; TimesNewRoman, цвет - черный

● междустрочный интервал - одинарный

● поля страницы–размер левого поля - 2см, правого-1см, верхнего-2см, нижнего-2см

● отформатировано по ширине листа

● на первой странице необходимо изложить план (содержание) работы.

● в конце работы указать источники использованной литературы и интернет – источников.

● нумерация страниц текста внизу.

Список использованных источников должен формироваться в алфавитном порядке по фамилии авторов. Литература обычно группируется в списке в такой последовательности:

1. Нормативно-методические документы и материалы;

2. Специальная научная отечественная и зарубежная литература (монографии, учебники, научные статьи и т.п.);

3. Справочная литература.

Приложения следует оформлять как продолжение реферата на его последующих страницах.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы. Вверху страницы справа указывается слово «Приложение» и его номер. Приложение должно иметь заголовок, который располагается по центру листа отдельной строкой и печатается прописными буквами.

Регламент озвучивания реферата – 7-10 мин. Ориентировочное время на подготовку – 4 часа.

*Роль преподавателя:*

* определить тему и цель реферата;
* определить место и сроки подготовки;
* оказать консультативную помощь;
* выбор источников;
* составление плана реферата (порядок изложения мате­риала);
* формулирование основных выводов (соответствие цели);
* оформление работы (соответствие требованиям к оформлению).

*Роль обучающегося:*

* выбор литературы (основной и дополнительной);
* изучение информации (уяснение логики материала источника, выбор основного материала, краткое изложение, формулирование выводов);
* оформление реферата согласно установленной форме.

К*ритерии оценки:*

* актуальность темы;
* соответствие содержания теме;
* глубина проработки материала;
* грамотность и полнота использования источников;
* соответствие оформления реферата требованиям.
* сроки сдачи.

**Рекомендации по выполнению по составлению глоссария**

*Составление глоссария* – это вид самостоятельной работы обучающихся, выражающейся в подборе и систематизации терминов, непонятных слов и выражений, встречающихся при изучении темы, развивает у обучающихся способность выделять главные понятия темы и формулировать их. Оформляется письменно, включает название и значение терминов, слов и понятий в алфавитном порядке.Ориентировочное время на подготовку глос­сария не менее чем из 20 слов – 1час.

*Роль преподавателя:*

* определить тему, рекомендовать источник информации;
* проверить использование и степень эффективности в рамках практического занятия.

*Роль обучающегося:*

* прочитать материал источника, выбрать главные терми­ны, непонятные слова;
* подобрать и записать основные определения и расшифровку понятий;

• критически осмыслить подобранные определения;

* оформить и представить в установленный срок.
*Критерии оценки:*
* соответствие терминов теме;
* многоаспектность интерпретации терминов и конкре­тизация их трактовки в соответствии со спецификой изучения дисциплины;
* соответствие оформления требованиям;
* работа сдана в срок.

**Рекомендации по выполнению технологической карты к творческому проекту**

*Составление технологической карты к творческому проекту* – это вид самостоятельной работы обучающихся по систематизации объёмной информации, которая сводится (обобщается) в рамки таблицы и кратким описанием поэтапного изготовления, которое сопровождается фото рядом с комментарием, эскизами изделия выполненных в масштабе (М 1:1), сопроводительными чертежами. Формирование структуры таблицы отражает склонность обучающегося к систематизации материала и развивает его умения по структурированию информации. Крат­кость изложения информации характеризует способность к её свертыванию. В рамках таблицы наглядно отображаются как разделы одной темы (одноплановый материал), так и разделы разных тем (многоплановый материал). Задание дается на старших курсах, а его качество оцени­вается по качеству знаний в процессе контроля. Оформляется письменно.

Затраты времени на составление сводной таблицы зависят от объёма информации, сложности её структурирования и опреде­ляется преподавателем. Ориентировочное время на подготовку – 1 час.

*Роль преподавателя:*

• определить тему и цель;

• осуществить контроль правильности исполнения, оценить работу.

*Роль обучающихся:*

• изучить информацию по теме;

* выбрать оптимальную форму таблицы;
* информацию представить в сжатом виде с используемой терминологией и заполнить ею основные графы таблицы;
* пользуясь готовой таблицей, эффективно подготовиться
к контролю по заданной теме.

*Критерии оценки:*

* соответствие содержания теме;
* логичность структуры таблицы;
* правильный отбор информации;
* наличие обобщающего (систематизирующего, структури­рующего, сравнительного) характера изложения информации;
* соответствие оформления требованиям;
* работа сдана в срок.

**Рекомендации по подготовке презентации**

*Создание презентаций* – это вид самостоятельной работы обучающихся по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoin. Этот вид работы требует координации навыков обучающихся по сбору, систематизации, переработке информации, оформления её в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде.

Количество слайдов адекватно содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов).

На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах. Следующие слайды можно подготовить, используя две варианта подготовки:

1 вариант: на слайды выносится опорный конспект выступления и ключевые слова с тем, чтобы пользоваться ими как планом для выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

▪ объем текста на слайде – не больше 7 строк;

▪ маркированный/нумерованный список содержит не более 7 элементов;

▪ отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках;

▪ значимая информация выделяется с помощью цвета, кегля, эффектов анимации.

2 вариант: на слайды помещается фактический материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

▪ выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию;

▪ использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением.

Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Особо тщательно необходимо отнестись к оформлению презентации. Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков - не меньше 24 пунктов, для информации - для информации не менее 18. В презентациях не принято ставить переносы в словах. Лучше не смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Рекомендуется не злоупотреблять прописными буквами.

Диаграммы готовятся с использованием мастера диаграмм табличного процессора MSExcel. Данные и подписи не должны накладываться друг на друга. В таблицах не должно быть более 4 строк и 4 столбцов. Ячейки с названиями строк и столбцов и наиболее значимые данные рекомендуется выделять цветом.

Заключительный слайд презентации, не должен содержать текст «Спасибо за внимание» или «Конец». Лучше представляется повторение первого слайда в конце презентации, поскольку это дает возможность еще раз напомнить слушателям тему выступления и имя докладчика и либо перейти к вопросам, либо завершить выступление.

После подготовки презентации необходима репетиция выступления.

Ориентировочное время на подготовку – 2 часа.

*Роль преподавателя:*

• помочь в выборе главных и дополнительных элементов темы;

• консультировать при затруднениях.

*Роль обучающегося:*

* изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
* представить характеристику элементов в краткой форме;
* выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
* оформить работу и предоставить к установленному сроку.

*Критерии оценки:*

* соответствие содержания теме;
* правильная структурированность информации;
* наличие логической связи изложенной информации;
* эстетичность оформления, его соответствие требова­ниям;
* работа представлена в срок.

**Рекомендации по выполнению творческих проектов**

В основе метода проектов лежит развитие познавательных навыков обучающихся, умений самостоятельно конструировать свои знания, умений ориентироваться в информационном пространстве, развитие критического и творческого мышления.

Метод проектов всегда ориентирован на самостоятельную деятельность обучающихся - индивидуальную, парную, групповую, которую обучающиеся выполняют в течение определенного отрезка времени.

Начинать следует всегда с выбора темы проекта, его типа сложности, количества участников.

Далее необходимо продумать возможные варианты проблем, которые важно исследовать в рамках намеченной тематики. Сами же проблемы выдвигаются обучающимися с подачи преподавателя (наводящие вопросы, ситуации, способствующие определению проблем, и т.д.).

Оценка проекта:

Примерные параметры внешней оценки проекта:

− значимость и актуальность выдвинутых проблем, адекватность их изучаемой тематике;

− реальность, практическая направленность и значимость работы;

− корректность используемых методов исследования и методов обработки практической работы;

− необходимая и достаточная глубина проникновения в проблему, привлечение знаний из других областей;

− соответствие содержания целям, задачам и теме проекта;

− логичность и последовательность творческой работы;

− стилистическая культура проектирования и моделирования разных видов практических работ;

− перспектива продолжения проекта;

− эстетика оформления результатов проведенного проекта;

− соответствие оформления проекта стандартным требованиям.

Критерии оценки защиты проекта:

− качество доклада: композиция, полнота представления работы, подходов, результатов; его объем;

− объем и глубина знаний по теме, эрудиция, межпредметные связи;

− культура речи;

− чувство времени;

− использование наглядных средств;

− умение удерживать внимание аудитории;

− умение отвечать на вопросы: полнота, аргументированность, корректность в дискуссии;

− готовность к дискуссии;

− доброжелательность, контактность.

Ориентировочные затраты времени на такие работы – 8 часов.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение самостоятельной работы по дисциплине.**

1. Ахадуллина Н.Э., Ахадуллин В.Ф. Теория композиции: Иллюстрированное учебно-методическое пособие. – Уфа: Изд-во БГПУ, 2004.

2. «Орнамент» Методические рекомендации по работе над орнаментальной композицией; Министерство образования Российской Федерации МАГУ: - Магнитогорск 1996.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.mayskaya.com/>
2. <http://www.artbatik.ru/>
3. <http://www.batik-design.ru/>
4. <http://www.batikworld.ru/>
5. [http://ru.wikipedia.org/wiki/%C1%E0%F2%E8%EA](http://ru.wikipedia.org/wiki/%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD)
6. <http://www.supershtori.ru/batik/batik.php>
7. <http://www.liveinternet.ru/users/v-varvara/post138761638/>
8. <http://www.art-yar.ru/joomgallery/galereya-batik/>
9. [http://ru.wikipedia.org/wiki/%CB%EE%F1%EA%F3%F2%ED%EE%E5\_%F8%E8%F2%FC%B8](http://ru.wikipedia.org/wiki/%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD_%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD)
10. <http://club.osinka.ru/forum-96>
11. <http://useinov.sk.uz/patchwork.html>
12. <http://www.nkj.ru/archive/articles/10341/>
13. <http://1-rs.com/sites/category/14110>
14. <http://1-rs.com/sites/category/14122.html>
15. <http://1-rs.com/sites/category/14460.html>