Министерство культуры Республики Башкортостан

ГБПОУ РБ Учалинский колледж искусств и культуры

имени Салавата Низаметдинова

**Самостоятельная работа обучающихся**

**профессиональной переподготовки**

по дисциплине

**ПМ.01 МДК 01.04,05 История исполнительского искусства, инструментоведение**

специальности Инструментальное исполнительство

Фортепиано

Учалы

Самостоятельная работа обучающихся учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальностям среднего профессионального образования (далее СПО)

Организация-разработчик: ГБПОУ РБ Учалинский колледж искусств и культуры

Разработчик:

Валиуллина Э.Р. - преподаватели ГБПОУ РБ Учалинский колледж искусств и культуры г. Учалы

Рекомендована: Заседанием Методического Совета

Срок действия продлен, дополнения одобрены:

 Заключение: №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.

Срок действия продлен, дополнения одобрены:

 Заключение: №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.

Срок действия продлен, дополнения одобрены:

 Заключение: №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.

Срок действия продлен, дополнения одобрены:

 Заключение: №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.

Срок действия продлен, дополнения одобрены:

 Заключение: №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.

Срок действия продлен, дополнения одобрены:

 Заключение: №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.

**Структура программы:**

1. Цель и задачи самостоятельной работы по дисциплине.

2. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

3. Объем самостоятельной работы по учебной дисциплине, виды самостоятельной работы.

4. Содержание самостоятельной работы по дисциплине и требования к формам и содержанию контроля.

5. Методические рекомендации преподавателям.

6. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение самостоятельной работы по дисциплине.

**1. Цель и задачи самостоятельной работы по дисциплине.**

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – это планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, при этом носящая сугубо индивидуальный характер.

**Целью** самостоятельной работы обучающихся является:

•обеспечение профессиональной подготовки выпускника в соответствии с ФГОС СПО;

• формирование и развитие общих компетенций, определённых в ФГОС СПО;

• формирование и развитие профессиональных компетенций, соответствующих основным видам профессиональной деятельности.

**Задачей,** реализуемой в ходе проведения внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, в образовательной среде колледжа является:

* систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
* овладение практическими навыками работы с нормативной и справочной литературой, с нотной литературой;
* развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
* формирование самостоятельности профессионального мышления: способности к профессиональному саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
* овладение практическими навыками применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
* формирование общих и профессиональных компетенций;
* развитие исследовательских умений.

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

– готовность обучающихся к самостоятельному профессиональному труду;

– мотивация получения знаний;

– наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

– система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;

– консультационная помощь преподавателя.

**2. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.**

Внеаудиторная самостоятельная работа направлена на формирование общих компетенций, включающих в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Артист, преподаватель, концертмейстер должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

 Исполнительская деятельность.

ПК 1.1. Целостно и грамотно воспринимать и исполнять музыкальные произведения, самостоятельно осваивать сольный, оркестровый и ансамблевый репертуар.

ПК 1.2. Осуществлять исполнительскую деятельность и репетиционную работу в условиях концертной организации, в оркестровых и ансамблевых коллективах.

ПК 1.3. Осваивать сольный, ансамблевый, оркестровый исполнительский репертуар.

ПК 1.4. Выполнять теоретический и исполнительский анализ музыкального произведения, применять базовые теоретические знания в процессе поиска интерпретаторских решений.

ПК 1.5. Применять в исполнительской деятельности технические средства звукозаписи, вести репетиционную работу и запись в условиях студии.

ПК 1.6. Применять базовые знания по устройству, ремонту и настройке своего инструмента для решения музыкально-исполнительских задач.

ПК 1.7. Исполнять обязанности музыкального руководителя творческого коллектива, включающие организацию репетиционной и концертной работы, планирование и анализ результатов деятельности.

ПК 1.8. Создавать концертно-тематические программы с учетом специфики восприятия слушателей различных возрастных групп.

Педагогическая деятельность.

ПК 2.1. Осуществлять педагогическую и учебно-методическую деятельность в образовательных организациях дополнительного образования детей (детских школах искусств по видам искусств), общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях.

ПК 2.2. Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных и музыкально-теоретических дисциплин в преподавательской деятельности.

ПК 2.3. Использовать базовые знания и практический опыт по организации и анализу учебного процесса, методике подготовки и проведения урока в исполнительском классе.

ПК 2.4. Осваивать основной учебно-педагогический репертуар.

ПК 2.5. Применять классические и современные методы преподавания, анализировать особенности отечественных и мировых инструментальных школ.

ПК 2.6. Использовать индивидуальные методы и приемы работы в исполнительском классе с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся.

ПК 2.7. Планировать развитие профессиональных умений обучающихся.

ПК 2.8. Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **иметь практический опыт:**

- подготовки устных и письменных сообщений, докладов;

- участия в семинарах и выступления на студенческой конференции по предмету;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- работать с литературными источниками и нотным материалом;

- работать со звукозаписывающей аппаратурой

-читать с листа и транспонировать музыкальные произведения;

 -использовать технические навыки и приемы, средства исполнительской

 -выразительности для грамотной интерпретации нотного текста;

 -психофизиологически владеть собой в процессе репетиционной и концертной работы;

 -использовать слуховой контроль для управления процессом исполнения;

 -применять теоретически знания в исполнительской практике;

 -пользоваться специальной литературой;

 -слышать все партии в ансамблях различных составов;

 -согласовывать свои исполнительские намерения и находить

 -совместные художественные решения при работе в ансамбле;

 -использовать практические навыки дирижирования в работе с творческим коллективом;

 -работать в составе народного оркестра;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

сольный репертуар, включающий произведения основных жанров (сонаты, концерты, вариации), виртуозные пьесы, этюды, инструментальные миниатюры;

ансамблевый репертуар для различных составов;

оркестровые сложности для данного инструмента;

художественно-исполнительские возможности инструмента;

основные этапы истории и развития теории исполнительства на данном инструменте;

закономерности развития выразительных и технических возможностей инструмента;

выразительные и технические возможности родственных инструментов их роли в оркестре;

базовый репертуар оркестровых инструментов и переложений;

профессиональную терминологию;

особенности работы в качестве артиста ансамбля и оркестра, специфику репетиционной работы по группам и общих репетиций.

**3. Объем самостоятельной работы по учебной дисциплине, виды самостоятельной работы.**

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов***  |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | ***36*** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)**  | ***8*** |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | ***28*** |
| ***Итоговая аттестация*** *в форме зачета* |  |

 Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии со следующими рекомендуемыми ее видами:

- *для овладения знаниями:* чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками: ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

- *для закрепления и систематизации знаний:* работа с конспектом лекции; работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка тезисов сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов: составление библиографии, тематических кроссвордов и др.;

- *для формирования умений:* решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых и дипломных работ (проектов); экспериментально-конструкторская работа; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера.

- *для расширения музыкального кругозора:* слушание музыки; игра музыкальных произведений, отрывков из них; разучивание наизусть музыкальных примеров; анализ музыкальных произведений; составление схем, тональных планов произведений; подбор музыкальных примеров по теме и т.п.

**4. Содержание самостоятельной работы по дисциплине и требования к формам и содержанию контроля.**

Итоговая аттестация проводится в форме зачета. С целью определения полноты и прочности знаний обучающихся, развитости умения применить полученные знания на практике, а также навыков самостоятельной работы с репертуаром промежуточная аттестация проводится в форме контрольного урока.

Оценка знаний обучающихся по дисциплине выставляется с учетом знания теоретического курса.

**Примерный тематический план.**

 Дисциплина «История исполнительского искусства, инструментоведение» является составной частью профессиональной подготовки, предназначена освещать развитие исполнительского искусства от истоков до современности. В содержании дисциплины целесообразно вносить самостоятельную работу обучающихся, связанную с прослушиванием записей, посещением концертов, чтением дополнительной литературы, вовлечением в обсуждение затронутых вопросов. Все это активизирует познавательный процесс и способствует творческому развитию обучающихся.

Тема 1. Введение.

Раздел 1 Формирование клавирного искусства.

Тема 2 Инструментарий. Проблемы темпа в клавирной музыке. Клавирная аппликатура. Влияние органной и лютневой культуры.

Тема 3. Клавирные школы первой половины 18 века. Французская клавесинная школа.

Тема 4. Клавирное искусство И.С. Баха Интерпретаторы Баха.

Раздел 2 Особенности стиля венских классиков.

Тема 5. Новые эстетические принципы в музыкально - исполнительском искусстве II-ой половины VIII века.

Тема 6. Фортепианный стиль В.А. Моцарта. Интерпретаторы В.А.Моцарта.

 Тема 7. Фортепианный стиль Л. Бетховена. Интерпретаторы Бетховена.

Раздел 3. Романтическое фортепианное искусство.

Тема 8. Фортепианное искусство австрийских и немецких композиторов: Ф. Шуберта, К.-М. Вебера, Ф. Мендельсона.

Тема 9. Фортепианный стиль Р. Шумана. Выдающиеся интерпретаторы музыки Р. Шумана.

Тема 10. Фортепианный стиль Ф.Шопена. Выдающиеся интерпретаторы музыки Ф.Шопена.

Тема 11. Фортепианный стиль Ф.Листа. Выдающиеся интерпретаторы музыки Ф.Листа.

Тема 12. Фортепианное искусство II-ой половины XIX века: И.Брамс, К. Сен-Санс, Э. Григ.

Раздел 4. Французский импрессионизм.

Тема 13. Фортепианная музыка К. Дебюсси и М. Равеля. Выдающиеся интерпретаторы музыки французских импрессионистов.

Тема 14. Возникновение фортепианного искусства в России. Любительский период. Деятельность А. и Н. Рубинштейнов.

Тема 15. Фортепианный стиль композитора «Могучей кучки»: М. Мусоргский, М. Балакирев М. Мусоргский.

Тема 16. Фортепианный стиль П. Чайковского. Выдающиеся исполнители фортепианной музыки П. Чайковского.

Тема 17. Фортепианный стиль С. Рахманинова. Пианистическое искусство С. Рахманинова.

Тема 18. Фортепианный стиль А. Скрябина.

Раздел 5. Педагогические школы Петербургской и Московской консерватории конца XIX – начала XX века.

Тема 19. Педагогические принципы Т. Лешетицкого и А. Есиповой.

Тема 20. Педагогические принципы В. Сафонова.

Раздел 6. Исполнительское искусство конца XIX – начала XX века.

Тема 21. Искусство Ф. Бузони (1866-1924).

Тема 22. Исполнительское искусство И. Гофмана и А. Шнабеля.

Раздел 6. Фортепианная музыка XX века.

Тема 23. Фортепианный стиль С. Прокофьева. Исполнительское искусство С. Прокофьева.

Тема 24. Цикл Д. Шостаковича «24 прелюдии и фуги».

Раздел 7. Педагогические школы Московской и Ленинградской консерватории.

 Тема 25. Педагогические и исполнительские принципы К.Н. Игумнова. Выдающиеся ученики К.Н. Игумнова.

Тема 26. А.Б. Гольденвейзер. Педагогические принципы.

Тема 27. Исполнительские и педагогические принципы Г.Г. Нейгауза. Выдающиеся ученики Г.Г. Нейгауза.

Тема 28. Педагогические принципы Л.В. Николаева.

Раздел 8. Великие пианисты XX века.

Тема 29. Исполнительское искусство Арт. Рубинштейна и В. Горовица.

Тема 30. Исполнительское искусство М. Юдиной и В. Софроницкого.

Тема 31. Исполнительское искусство С. Рихтера и Э. Гигельса.

Тема 32. Исполнительское искусство А. Бенедетти Микеланджели и Г. Гульда.

Раздел 9. Исполнительское искусство конца ХХ – начала XXI века.

Тема 33. Исполнительское искусство Г. Соколова, М. Плетнева, Е. Кисина. Г. Соколов.

Раздел 10. Психология исполнительской деятельности.

Тема 34. Психологические особенности деятельности пианиста-исполнителя.

**Контрольные вопросы по темам.**

1семестр

1. Формирование клавирного искусства.
2. Клавирные школы первой половины 18 века. Французская клавесинная школа.
3. Клавирное искусство И.С. Баха Интерпретаторы Баха.
4. Фортепианный стиль В.А. Моцарта. Интерпретаторы В.А.Моцарта.
5. Фортепианный стиль Л. Бетховена. Интерпретаторы Бетховена.
6. Фортепианный стиль Р. Шумана. Интерпретаторы музыки Р. Шумана.
7. Фортепианный стиль Ф.Шопена. Интерпретаторы музыки Ф.Шопена.
8. Фортепианный стиль Ф.Листа. Интерпретаторы музыки Ф.Листа.
9. Фортепианная музыка К. Дебюсси и М. Равеля. Интерпретаторы музыки французских импрессионистов.
10. Возникновение фортепианного искусства в России. Деятельность А. и Н. Рубинштейнов.
11. Фортепианный стиль композитора «Могучей кучки»: М. Мусоргский, М. Балакирев М. Мусоргский.
12. Фортепианный стиль П. Чайковского. Исполнители фортепианной музыки П. Чайковского.
13. Фортепианный стиль С. Рахманинова. Пианистическое искусство С. Рахманинова.
14. Фортепианный стиль А. Скрябина.
15. Педагогические принципы Т. Лешетицкого и А. Есиповой.
16. Педагогические принципы В. Сафонова.

 2 семестр

1. Искусство Ф. Бузони
2. Исполнительское искусство И. Гофмана и А. Шнабеля.
3. Фортепианный стиль С. Прокофьева. Исполнительское искусство С. Прокофьева.
4. Цикл Д. Шостаковича «24 прелюдии и фуги».
5. Педагогические и исполнительские принципы К.Н. Игумнова. Выдающиеся ученики К.Н. Игумнова.
6. А.Б. Гольденвейзер. Педагогические принципы.
7. Исполнительские и педагогические принципы Г.Г. Нейгауза. Выдающиеся ученики Г.Г. Нейгауза.
8. Педагогические принципы Л.В. Николаева.
9. Исполнительское искусство Арт. Рубинштейна и В. Горовица.
10. Исполнительское искусство М. Юдиной и В. Софроницкого.
11. Исполнительское искусство С. Рихтера и Э. Гигельса.
12. Исполнительское искусство А. Бенедетти Микеланджели и Г. Гульда.
13. Исполнительское искусство Г. Соколова, М. Плетнева, Е. Кисина. Г. Соколов.
14. Психологические особенности деятельности пианиста-исполнителя.

**5. Методические рекомендации преподавателям.**

 Для активизации методического мышления обучающихся, педагогу, читающему курс по ходу изложения материала целесообразно в ряде случаев ставить методические вопросы в проблемном виде.

 Преподаватель, ведущий курс истории исполнительского искусства обязан следить за периодическими изданиями, освещающими проблемы музыкальной педагогики, психологии, а также использовать в своей работе материалы конференций, совещаний, курсов ФПК, мастер классов.

 При изложении каждой темы курса важно находить необходимые пропорции объясняемого теоретического материала и музыкальной иллюстрации выдвигаемых положений.

На основании программных требований преподаватель составляет:

- рабочий план на учебный семестр.

- лекции по данной дисциплине,

- материал для самостоятельного изучения,

- материал для просмотра видео,

- изучение музыкальной литературы и оригинальных произведений, написанных для данных инструментов.

**6. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся.**

Роль обучающегося заключается в том, чтобы в процессе выполнения самостоятельной работы под руководством преподавателя стать творческой личностью, способной самостоятельно приобретать знания, умения и навыки, формулировать проблему и находить оптимальный путь ее решения.

Важной составляющей самостоятельной внеаудиторной подготовки является работа с литературой. Умение работать с литературой означает научиться осмысленно пользоваться источниками. Методы работы с литературой:

1. *Составление плана.*

План – краткая запись исходного источника информации. По существу, это перечень основных вопросов, рассматриваемых в источнике. План может быть простым и развернутым. Их отличие состоит в степени детализации содержания и, соответственно, в объеме.

Преимущество плана состоит в следующем.

Во-первых, план позволяет наилучшим образом уяснить логику мысли автора, упрощает понимание главных моментов произведения.

Во-вторых, план позволяет быстро и глубоко проникнуть в сущность построения произведения и, следовательно, гораздо легче ориентироваться в его содержании.

В-третьих, план позволяет – при последующем возвращении к нему – быстрее обычного вспомнить прочитанное.

В-четвертых, с помощью плана гораздо удобнее отыскивать в источнике нужные места, факты, цитаты и т.д.

2. *Выписки* - небольшие фрагменты текста (неполные и полные предложения, отделы абзацы, а также дословные и близкие к дословным записи об излагаемых в нем фактах), содержащие в себе квинтэссенцию содержания прочитанного.

Выписки представляют собой более сложную форму записи содержания исходного источника информации. По сути, выписки – не что иное, как цитаты, заимствованные из текста. Выписки позволяют в концентрированные форме и с максимальной точностью воспроизвести в произвольном (чаще последовательном) порядке наиболее важные мысли автора.

3. *Тезисы* – сжатое изложение содержания изученного материала в утвердительной (реже опровергающей) форме.

Отличие тезисов от обычных выписок состоит в следующем. Во-первых, тезисам присуща значительно более высокая степень концентрации материала. Во-вторых, в тезисах отмечается преобладание выводов над общими рассуждениями. В-третьих, чаще всего тезисы записываются близко к оригинальному тексту, т.е. без использования прямого цитирования.

4. *Аннотация* – краткое изложение основного содержания исходного источника информации, дающее о нем обобщенное представление. К написанию аннотаций прибегают в тех случаях, когда подлинная ценность и пригодность исходного источника информации исполнителю письменной работы окончательно неясна, но в то же время о нем необходимо оставить краткую запись с обобщающей характеристикой. Для указанной цели и используется аннотация.

5. *Резюме* – краткая оценка изученного содержания исходного источника информации, полученная, прежде всего, на основе содержащихся в нем выводов. Текст резюме концентрирует в себе данные не из основного содержания исходного источника информации, а из его заключительной части, прежде всего выводов. Резюме излагается своими словами – выдержки из оригинального текста в нем практически не встречаются.

6. *Конспект* – сложная запись содержания исходного текста, включающая в себя заимствования (цитаты) наиболее примечательных мест в сочетании с планом источника, а также сжатый анализ записанного материала и выводы по нему.

**Методические рекомендации для обучающихся.**

**1. Рекомендации по составлению конспекта.**

*Написание конспекта* – представляет собой вид внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по созданию обзора информации, содержащейся в объекте конспектирования, в более краткой форме. Ценность конспекта значительно повышается, если обучающийся излагает мысли своими словами, в лаконичной форме.

Конспект должен начинаться с указания реквизитов источника (фамилии автора, полного наименования работы, места и года издания). Особо значимые места, примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамку, пометками на полях, чтобы акцентировать на них внимание и прочнее запомнить.

Работа выполняется письменно. Озвучиванию подлежат главные положения и выводы работы в виде краткого устного сообщения (3-4 мин) в рамках теоретических и практических занятий. Контроль может проводиться и в виде проверки кон­спектов преподавателем.

Затраты времени при составлении конспектов зависят от сложности материала по теме, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем.

*Роль преподавателя:*

• мотивировать подбором интересной темы;

• консультирование при затруднениях.

*Роль обучающегося:*

* прочитать материал источника, выбрать главное и второстепенное;
* установить логическую связь между элементами темы;
* записывать только то, что хорошо уяснил;
* выделять ключевые слова и понятия;
* заменять сложные развёрнутые обороты текста более лаконичными;
* разработать и применять свою систему условных сокращений.

*Критерии оценки:*

* содержательность конспекта, соответствие плану;
* отражение основных положений, результатов работы, выводов;
* ясность, лаконичность изложения мыслей обучающегося;
* наличие схем, графическое выделение особо значимой информации;
* соответствие оформления требованиям;
* грамотность изложения;
* конспект сдан в срок.

**2. Рекомендации по составлению опорного конспекта.**

Основная цель опорного конспекта – облегчить запоминание.

Составление опорного конспекта – представляет собой вид внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по созданию краткой информационной, обобщающей и отражающей суть материала лекции, темы учебника. Опорный конспект призван выделить главные объекты изучения, дать им краткую характеристику, используя символы, отразить связь с другими элементами. В его составлении используются различные базовые понятия, термины, знаки (символы) – опорные сигналы. Опорный конспект – это лучшая форма подготовки к ответу и в процессе ответа. Составление опорного конспекта к темам особенно эффективно у обучающихся, которые столкнулись с большим объёмом информации при подготовке к занятиям и, не обладая навыками выделять главное, испытывают трудности при её запоминании. Задание составить опорный конспект по теме может быть как обязательным, так и дополнительным.

Опорные конспекты могут быть проверены в процессе опроса по качеству ответа ученика, его составившего, или эффективностью его использования при ответе другими обучающимися, либо в рамках семинарских занятий может быть проведен микроконкурс конспектов по принципу: какой из них более краткий по форме, ёмкий и универсальный по содержанию.

*Роль преподавателя:*

* помочь в выборе главных и дополнительных элементов темы;
* консультировать при затруднениях;
* периодически предоставлять возможность апробирования эффективности конспекта в рамках занятия.

*Роль обучающихся:*

* изучить материалы темы, выбрать главное и второстепенное;
* установить логическую связь между элементами темы;
* представить характеристику элементов в краткой форме;

• выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;

* оформить работу и предоставить в установленный срок.
*Критерии оценки:*
* соответствие содержания теме;
* правильная структурированность информации;
* наличие логической связи изложенной информации;
* соответствие оформления требованиям;
* аккуратность и грамотность изложения;
* работа сдана в срок.

**3. Рекомендации по подготовке доклада.**

Доклад – публичное сообщение, представляющее собой развёрнутое изложение определённой темы.

Этапы подготовки доклада:

1. Определение цели доклада.

2. Подбор нужного материала, определяющего содержание доклада.

3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности.

4. Общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного.

5. Уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана.

6. Композиционное оформление доклада.

7. Запоминание текста доклада, подготовки тезисов выступления.

8. Выступление с докладом.

9. Обсуждение доклада.

10. Оценивание доклада.

Композиционное оформление доклада – это его реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение (опровержение), заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике.

Вступление должно содержать:

● название доклада;

● сообщение основной идеи;

● современную оценку предмета изложения;

● краткое перечисление рассматриваемых вопросов;

● интересную для слушателей форму изложения;

● акцентирование оригинальности подхода.

Выступление состоит из следующих частей:

Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами.

Заключение - это чёткое обобщение и краткие выводы по теме.

Ориентировочное время на подготовку информационного сообщения – 4 часа

*Роль преподавателя:*

* определить тему доклада;
* оказать консультативную помощь;
* рекомендовать базовую и дополнительную литературу;
* оценить доклад в контексте занятия.

*Роль обучающегося:*

* собрать и изучить литературу по теме;
* составить план доклада;
* выделить основные понятия;
* ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
* оформить текст письменно;
* сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.

*Критерии оценки:*

* актуальность темы;
* соответствие содержания теме;
* глубина проработки материала;
* грамотность и полнота использования источников.

 **4. Рекомендации по подготовке сообщения.**

Искусство устного выступления состоит не только в отличном знании предмета речи, но и в умении преподнести свои мысли и убеждения правильно и упорядоченно, красноречиво и увлекательно. Работа по подготовке устного выступления начинается с формулировки темы.

 Само выступление должно состоять из трех частей – вступления (10-15% общего времени), основной части (60-70%) и заключения (20-25%).

Яркая речь, отражающая увлеченность оратора, его уверенность, обладает значительной силой.

Установлено, что короткие фразы легче воспринимаются на слух, чем длинные. После выступления нужно быть готовым к ответам на возникшие у аудитории вопросы.

Регламент устного публичного выступления – не более 10 минут. Ориентировочное время на подготовку информационного сообщения – 1час.

*Роль преподавателя:*

* определить тему и цель сообщения;
* определить место и сроки подготовки сообщения;
* оказать консультативную помощь;
* рекомендовать базовую и дополнительную литературу;
* оценить сообщение в контексте занятия.

*Роль обучающегося:*

* собрать и изучить литературу по теме;
* составить план или графическую структуру сообщения;
* выделить основные понятия;
* ввести в текст дополнительные данные, характеризую­щие объект изучения;
* оформить текст письменно;
* сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.

*Критерии оценки:*

* актуальность темы;
* соответствие содержания теме;
* глубина проработки материала;
* грамотность и полнота использования источников;
* наличие элементов наглядности.

**5. Рекомендации по выполнению реферата.**

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой обучающегося.

**Содержание реферата**

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы и примерный объем страниц

* титульный лист 1 стр.
* содержание 1 стр.
* введение 2 стр.
* основная часть 15-20 стр.
* заключение 1-2 стр.
* список использованных источников 1-2 стр.
* приложения (при необходимости) - без ограничений.

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата:

● обосновывается актуальность выбранной темы;

● определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения;

● описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования;

● кратко характеризуется структура реферата по главам.

Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.

Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.

Изложение необходимо вести от третьего лица, либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения.

В заключении излагаются выводы, к которым пришел обучающийся, в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.

Количество источников в списке определяется самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20, и должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года.

В приложение следует относить вспомогательный материал, который при включении в основную часть работы загромождает текст (таблицы вспомогательных данных, инструкции, методики, формы документов и т.п.).

При выполнении внеаудиторной самостоятельной работы в виде реферата необходимо соблюдать следующие требования:

● на одной стороне листа белой бумаги формата А-4

● размер шрифта-14; TimesNewRoman, цвет - черный

● междустрочный интервал - одинарный

● поля страницы–размер левого поля - 2см, правого-1см, верхнего-2см, нижнего-2см

● отформатировано по ширине листа

● на первой странице необходимо изложить план (содержание) работы.

● в конце работы указать источники использованной литературы и интернет – источников.

● нумерация страниц текста внизу.

Список использованных источников должен формироваться в алфавитном порядке по фамилии авторов. Литература обычно группируется в списке в такой последовательности:

1. Нормативно-методические документы и материалы;

2. Специальная научная отечественная и зарубежная литература (монографии, учебники, научные статьи и т.п.);

3. Справочная литература.

Приложения следует оформлять как продолжение реферата на его последующих страницах.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы. Вверху страницы справа указывается слово «Приложение» и его номер. Приложение должно иметь заголовок, который располагается по центру листа отдельной строкой и печатается прописными буквами.

Регламент озвучивания реферата – 7-10 мин. Ориентировочное время на подготовку – 4 часа.

*Роль преподавателя:*

* определить тему и цель реферата;
* определить место и сроки подготовки;
* оказать консультативную помощь;
* выбор источников;
* составление плана реферата (порядок изложения мате­риала);
* формулирование основных выводов (соответствие цели);
* оформление работы (соответствие требованиям к оформлению).

*Роль обучающегося:*

* выбор литературы (основной и дополнительной);
* изучение информации (уяснение логики материала источника, выбор основного материала, краткое изложение, формулирование выводов);
* оформление реферата согласно установленной форме.

 *Критерии оценки:*

* актуальность темы;
* соответствие содержания теме;
* глубина проработки материала;
* грамотность и полнота использования источников;
* соответствие оформления реферата требованиям.
* сроки сдачи.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение самостоятельной работы по дисциплине.**

1. Алексеев А. История фортепианного искусства. - М., 1988.

 2. Алексеев А. Методика обучения игре на фортепиано. - М., 1967.

3. Алексеев А. Русская фортепианная музыка. Конец XIX– начало XX века.- М., 1969.

4. Алексеев А. Клавирное искусство.- М., 1952.

5. Барна И. Если бы Гендель вел дневник. - Будапешт, 1972.

6. Баренбой А. А. Г. Рубенштейн. - Л., 1962.

7. Гарипова Н. Ф. Фортепианный цикл Н. Сабитова «Семь наигрышей» - Уфа, 2004.

8. Гат И. Техника фортепианной игры. - М., 1967.

9. Грундман Г., Мисс П. Как Бетховен пользовался педалью.- М.. 1970.

10. Коган Г. Вопросы пианизма. - М., 1968.

11. Корто А. О фортепианном искусстве. - М., 1965.

Интернет – ресурсы:

htth://classic.chubrik.ru/

htth://biblioteka.cc/

htth://nlib.org.ua

<http://notes.tarakanov.net/>

<http://intoclassics.net/>

http://[piano-sheets.ru](http://yandex.ru/clck/jsredir?from=yandex.ru%3Byandsearch%3Bweb%3B%3B&text=&etext=364.yk4Czhfl-P7lQxcVSAIPdptMugwog6KxLwhGbq-ZoSROqcV5vzBL6l719XC54Ih8jKmFzpK-SNbHvlT3nxDOx0QfspoxmweVMxXHaIEumH9tCG5gdrbszG93cKviC3qVkUQqrRfE-syYLnN-gNCHw3q-RgAWnc6zsKPxDU3f8XhgLL5sOwSqV3EOyR2iNfmSLE5IJePlXr7VDxl4wMB_WXFVJ6qqKgT6hZ_BhDRosIg.308c1f0c00e03001145f96e1d8a59cd691941359&uuid=&state=AiuY0DBWFJ4ePaEse6rgeKdnI0e4oXuRYo0IEhrXr7yzC-cy8qJC97rqrEOY1rnngR_TlXOtqI5snJ3G1diEUBk-kLolE_TslCIqaFHmDfYnR5umorEj81FCpr1-XEYsitoYe-BD3pxQmCrNbEo90kg5tQtQAQ7S36wtzzqn7tK6hFnFEUC-a6OYlVXuWc07qac0TxbaeaRWAmt9CkHS8rxbo12NKcq6zDOHzRNp0bDnE_ZmqyUPuQ&data=UlNrNmk5WktYejR0eWJFYk1Ldmtxcnh2aDB4WXhSdks3NnFTcjRVS216WWxoMFI0YmdENjQ0dzZ2YTdMM0NxOE8wc1k1NkhRNkIwTTdJbUluNG9HZmd1SmZfLXJ2TGdOX09lS3FLZ0JERU0&b64e=2&sign=263557ea718183cb696b66ea00da889d&keyno=0&l10n=ru)

htth://classic-online.ru