

ПРИНЯТО
Педагогическим советом ГБПОУ
РБ УКИиК им. С. Низаметдинова
Протокол №1 от 30.08.2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РБ УКИиК
им. С. Низаметдинова


А.Х.ГИМАЗИТДИНОВА

2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания платных
образовательных услуг
Государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Республики Башкортостан
Учалинский колледж искусств и культуры
имени Салавата Низаметдинова

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ от 07.02.1992 N 2300-1(ред. от 03.07.2016)"О защите прав потребителей" ; Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ"Об образовании в Российской Федерации", Законом Республики Башкортостан от 01.07.2013 N 696-з "Об образовании в Республике Башкортостан"; Гражданским кодексом РФ; Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 N 706"Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Постановлением Правительства РФ от 18.07.2008 N 543"Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении)"

Уставом и локальными актами государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования культуры и искусства Республики Башкортостан Учалинский колледж искусств и культуры и устанавливает порядок предоставления платных образовательных услуг и иных платных услуг.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

Потребитель - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные или иные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие услуги лично;

Исполнитель - образовательное учреждение, основное предназначение которого - развитие мотивации личности к познанию и творчеству, реализация образовательных программ и услуг в интересах личности, общества, государства.

1.3. Основные образовательные услуги, платные образовательные и иные услуги определяются исполнителем в соответствии с целями и задачами уставной деятельности и действующего законодательства.

1.4. Общие принципы финансирования по организации образовательных услуг в системе образования, нормативов финансирования образования обучающихся, их платность или бесплатность определяется учреждением в пределах образовательных программ, определяющих статус исполнителя, и закрепляются в тексте его Устава.

1.4.1. Стоимость платной услуги устанавливается в соответствии с законодательством РФ, РБ и калькуляцией и утверждается педагогическим (или административным) советом колледжа

Потребитель оплачивает образовательную программу в целом для покрытия затрат учредителя на организацию учебного процесса.

1.4.2. Исполнитель имеет право только с согласия потребителя оказывать платные образовательные услуги за рамками, утвержденного основного учебного плана и в соответствии с перечнем таких услуг, отраженных в его уставе. Отказ потребителя от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных образовательных услуг в соответствии со статусом учреждения.

1.4.5. К платным образовательным услугам, предоставляемым исполнителем относятся:

- реализация основных образовательных программ среднего профессионального образования, сверх контрольных цифр приёма, направленная на подготовку преподавателей, артистов ансамбля, хоровых коллективов, артистов-вокалистов, руководителей творческих коллективов, артистов оркестров, концертмейстеров по специальностям
- осуществление платных дополнительных образовательных услуг (подготовительные курсы, курсы повышения квалификации, репетиторство, организация и осуществление обучения на подготовительном отделении);
- оказание консультационных услуг

II. Цели и задачи

2.1. Целью оказания платных образовательных услуг является более полная и качественная реализация образовательных программ.

2.2. Задачами оказания платных образовательных услуг являются:

2.2.1. Обеспечение и оснащение образовательного процесса на современном уровне.

2.2.2. Оборудование помещений в соответствии с требованиями и нормами, предъявляемыми к данному типу образовательных учреждений.

2.2.3. Повышение квалификации и обновление учебных образовательных программ, с целью развития инновационной образовательной деятельности.

2.2.4. Всестороннее удовлетворение потребностей населения в области СПО, организация досуга, улучшение качества услуг, привлечение дополнительных финансовых средств для обеспечения развития и совершенствования услуг, расширение материально-технической базы, социального обслуживания населения.

III. Доходы от оказания платных услуг

3.1. Доходы образовательных учреждений от оказания платных услуг в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

3.2. Расходование средств от платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

3.3. В расходы по платным образовательным услугам включаются прямые затраты по данным услугам.

3.4. Платная образовательная деятельность не рассматривается как предпринимательская, так как весь доход направляется на возмещение затрат по обеспечению образовательного процесса, его развитие и совершенствование, а так же организацию остальных направлений образовательной деятельности учреждения.

3.5. Оплата образовательных услуг исполнителя, оговаривается и оформляется договором между исполнителем и потребителем.

3.6. Учет платных услуг ведется в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете, и инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений.

IV. Порядок оказания платных образовательных услуг

4.1. Перечень платных услуг, предоставляемых колледжем, рассматривается и утверждается учредителем.

4.2. Исполнитель по требованию потребителя до заключения договора на оказание образовательных услуг обязан предоставить для ознакомления потребителю (в том числе путём размещения в удобном для обозрения месте) следующие документы:

- а) Устав муниципального образовательного учреждения;

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

в) контактную информацию об учредителе;

г) образцы договоров об оказании платных образовательных услуг, в том числе дополнительного характера;

д) уровень и направленность основных и дополнительных образовательных программы, сроки и формы их освоения, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;

е) дополнительные образовательные программы, специальные курсы и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя;

ж) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а так же перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством и местными нормативными актами.

з) форма документа, выдаваемого по окончании колледжа.

4.3. Исполнитель заключает договор с Потребителем на основании Устава колледжа, в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон.

4.4. Договором предусматривается характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты и иные условия его исполнения.

4.5. На основании заключенных договоров издаётся приказ об организации работы колледжа по оказанию платных образовательных услуг, предусматривающий: ставки работников подразделений, занятых оказанием платных услуг, график их работы, смету затрат на проведение платных дополнительных услуг, учебные планы.

4.6. Платные услуги оказываются штатной численностью работников учреждения за пределами основного рабочего времени, либо привлеченными специалистами.

4.7. При расчете цен на следующий год могут применяться индексы-дефляторы по отдельным статьям затрат.

Учреждением по каждому виду оказываемых платных услуг составляется калькуляция, в которой себестоимость услуги подразделяется на следующие элементы:

- затраты на оплату труда;
- отчисления на страховые взносы;
- прочие затраты.

4.8. На основании калькуляции устанавливается стоимость платных образовательных услуг, которая утверждается колледжем.

4.10. Оплата за предоставленные платные образовательные услуги производится ежемесячно по квитанции через банк на счет (лицевой счет)

Потребители платных услуг обязаны оплатить их в порядке и в сроки, которые указаны в договоре, и согласно законодательству РФ получить документ, подтверждающий оплату услуг. Моментом оплаты услуг считается дата фактической уплаты средств потребителями платных услуг.

V. ПОРЯДОК И СЛУЧАИ ПЕРЕХОДА ЛИЦ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО, С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ

5.1. Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное (далее - Порядок) определяют правила и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального (далее - обучающиеся), с платного обучения на бесплатное внутри образовательной организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального и высшего

образования (далее - образовательная организация).

Настоящий Порядок распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

5.2. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

5.3. Количество вакантных бюджетных мест определяется колледжем как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в образовательной организации по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

5.4. Сроки подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест устанавливаются колледжем самостоятельно.

5.5. Колледжем обеспечивается открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет".

5.6. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в образовательной организации на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценку "отлично";

б) отнесения к следующим категориям граждан <1>:

<1> За исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное.

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

5.7. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой образовательной организацией комиссией (далее - Комиссия) с учетом мнения представителя студенческого совета образовательной организации. Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии определяется образовательной организацией самостоятельно.

Материалы для работы Комиссии представляют структурные подразделения образовательной организации, в которые поступили от обучающихся заявления о переходе с платного обучения на бесплатное.

5.8. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в

структурное подразделение образовательной организации, в котором он обучается, мотивированное заявление на имя руководителя образовательной организации о переходе с платного обучения на бесплатное.

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах "б" - "в" пункта 6 настоящего Порядка категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

5.9. Структурное подразделение образовательной организации в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией структурного подразделения образовательной организации, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее - информация).

5.10. При рассмотрении Комиссией заявлений обучающихся приоритет отдается:

а) в первую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте "а" пункта 6 настоящего Порядка;

б) во вторую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте "б" пункта 6 настоящего Порядка;

в) в третью очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте "в" пункта 6 настоящего Порядка.

5.11. При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

а) в первую очередь - обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;

б) во вторую очередь - обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации.

При наличии двух и более кандидатов первой очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации.

5.12. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации структурного подразделения Комиссией принимается одно из следующих решений:

о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное

VI. ОРГАНИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЁТА

Бухгалтерский и статистический учет и отчетность в отношении платных услуг и услуг, оказываемых в рамках бюджетной деятельности, ведутся отдельно.

Денежные средства, получаемые учреждением от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете учреждения. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, направляются:

а) на оплату труда преподавателей, концертмейстерам из числа основных сотрудников и внешних совместителей, а также на доплату за выполнение организационно-

методических и обслуживающих функций административным работникам учреждения (с учетом начислений);

- б) на премирование работников учреждения и выплату материальной помощи;
- в) на оплату коммунальных услуг;
- г) на приобретение услуг, в том числе:
 - на транспортные услуги;
 - на услуги по содержанию имущества;
 - на арендную плату за пользование имуществом;
 - на услуги связи;
 - на оплату стоимости подписки на периодические методические и нормативные издания, приобретение литературы по направлениям деятельности учреждения;
 - приобретение технических средств, учебного, спортивного, сценического оборудования, инвентаря, реквизита, концертных, сценических костюмов, спортивной одежды и обуви и т.п.;
 - на ремонт помещений (зданий) учреждения, благоустройство прилегающей территории;
 - на оплату стоимости переподготовки сотрудников и руководителей учреждения.
 - на увеличение стоимости материальных запасов, необходимых для развития учреждения.

VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ПОТРЕБИТЕЛЯ

6. Исполнитель оказывает платные образовательные и иные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом образовательного учреждения.

6.1. Исполнитель обязан соблюдать утвержденный им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий. Режим работы и занятий устанавливается исполнителем.

6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, исполнитель и потребитель несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.3. При обнаружении недостатков оказанных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме и установленные сроки в соответствии с договором, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания их в полном объеме, предусмотренном договором
- б) соответствующего уменьшения их стоимости
- в) назначить исполнителю новый срок исполнения обязательств
- г) потребовать возмещения понесенных убытков
- д) расторгнуть договор.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Все приложения к настоящему положению являются его неотъемлемой частью.

7.2. Изменения и дополнения в положение исполняются в письменном виде и являются неотъемлемой частью настоящего положения.

7.3. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения и распространяется на отношения, возникшие с «01»января 2016 года.

ПЕРЕЧЕНЬ
платных услуг, оказываемых

государственным бюджетным образовательным учреждением среднего профессионального образования культуры и искусства Республики Башкортостан
Учалинский колледж искусств и культуры

(согласно Устава)

- средняя профессиональная образовательная деятельность, направленная на подготовку преподавателей, артистов ансамбля, хоровых коллективов, артистов-вокалистов, руководителей творческих коллективов, артистов оркестров, концертмейстеров по специальностям:
- «Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)»;
- «Фортепиано»;
- «Оркестровые струнные инструменты»;
- «Оркестровые духовые и ударные инструменты»;
- «Инструменты народного оркестра»;
- «Национальные инструменты народов России»;
- «Вокальное искусство»;
- «Сольное и хоровое народное пение»;
- «Хоровое дирижирование»;
- «Теория музыки»;
- «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)»;
- «Художественная обработка камня»;
- «Художественная роспись ткани»;
- «Художественное ткачество и ковроткачество»;
- «Народное художественное творчество»;
- «Хореографическое творчество»;
- «Социально-культурная деятельность (по видам)»;
- «Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений».
- осуществление платных дополнительных образовательных услуг (подготовительные курсы, курсы повышения квалификации, репетиторство, организация и осуществление обучения на подготовительном отделении);
- оказание консультационных услуг;
- показ спектаклей, концертов, шоу-программ, массовых гуляний, фольклорных праздников, проведение творческих вечеров, фестивалей и конкурсов, художественных и технических выставок, организация мероприятий художественно-творческого характера;
- предоставление услуг по проведению лекций, выставок и научных консультаций;
- предоставление сценических площадок для проведения гастрольных и выездных мероприятий других театров и коллективов, для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами;
- прокат сценических костюмов и обуви, оборудования, музыкальных инструментов и иных принадлежностей, инвентаря, мебели, видеофильмов, слайдов, диапозитивов, оцифрованных изображений;

- предоставление сторонним организациям постановочных услуг, сценических постановочных средств;
- оказание услуг по организации и постановке концертных программ, театральных и прочих сценических и массовых представлений и праздников обучающимися и преподавателями;
- организация выставочной и организационно-методической деятельности;
- реализация услуг редакционно-издательской и полиграфической деятельности: ламинирование документов, брошюровка документов степлером и брошюратором, ксерокопирование, сканирование текстов и рисунков, фотокопирование, репродуцирование, набор и распечатка текстов, фотографий, копирование и переписка нотного материала; подготовка, изготовление, издание, тиражирование научных, информационно-справочных изданий (сборников статей, монографий, проспектов, афиш, плакатов, каталогов, буклетов), методической литературы;
- подготовка, изготовление, запись музыкальных фонограмм, видеоматериалов, выпуск аудио-, видеопродукции, компакт-дисков и воспроизведение записей на любых видах носителей;
- организация проведения мероприятий культурно-просветительского, научно-образовательного характера, подготовка программ, сценариев;
- оказание методической и консультативной и иной помощи другим учреждениям и организациям;
- организация и проведение стажировок и учебных практик с участием ведущих мастеров сцены и деятелей культуры и искусства;
- организация и проведение научных тренингов, конференций, стажировок, студенческой практики, семинаров, платных кружков, дискотек и других развлекательных мероприятий;
- оказание услуг по предоставлению проживания в общежитии;
- оказание транспортных услуг;
- реализация списанного и неиспользуемого имущества в соответствии с действующим законодательством;
- продажа списанного библиотечного фонда;
- торговля покупным оборудованием, приобретенным за счет средств от приносящей доход деятельности;
- продажа товаров;
- реализация материальных запасов;
- реализация списанных, неиспользуемых костюмов, обуви, оборудования, реквизита, бутафории, гримерных, постижерных и иных принадлежностей, а также реализация списанных, неиспользуемых инструментов (курай, кубыз, домбра и т.д.), одежды сцены.;
- производство и реализация студенческих художественных работ.