Министерство культуры Республики Башкортостан

ГБПОУ РБ Учалинский колледж искусств и культуры

имени Салавата Низаметдинова

**Самостоятельная работа обучающихся**

**(требования для очно-дистанционной формы обучения)**

по дисциплине

**ЕН.01** **Информационные технологии**

по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество

Хореографическое творчество

углубленной подготовки

Учалы

Самостоятельная работа обучающихся учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальностям среднего профессионального образования (далее СПО)

51.02.01

Организация-разработчик: ГБПОУ РБ Учалинский колледж искусств и культуры им. С. Низаметдинова

Разработчик:

Алевский С. А. преподаватель ГБПОУ РБ Учалинский колледж искусств и культуры им. С. Низаметдинова г. Учалы

Рекомендована:

Заключение: № от « » 201 г.

Срок действия продлен, дополнения одобрены:

Заключение: №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.

Срок действия продлен, дополнения одобрены:

Заключение: №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.

Срок действия продлен, дополнения одобрены:

Заключение: №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.

Срок действия продлен, дополнения одобрены:

Заключение: №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.

Срок действия продлен, дополнения одобрены:

Заключение: №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.

Срок действия продлен, дополнения одобрены:

Заключение: №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.

Структура программы:

1. Цель и задачи самостоятельной работы по дисциплине.

2. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

3. Объем самостоятельной работы по учебной дисциплине, виды самостоятельной работы.

4. Содержание самостоятельной работы по дисциплине и требования к формам и содержанию контроля.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение самостоятельной работы по дисциплине.

**1. Цели и задачи самостоятельной работы по дисциплине.**

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – это планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, при этом носящая сугубо индивидуальный характер.

**Целью** самостоятельной работы обучающихся является:

• обеспечение профессиональной подготовки выпускника в соответствии с ФГОС СПО;

• формирование и развитие общих компетенций, определённых в ФГОС СПО;

• формирование и развитие профессиональных компетенций, соответствующих основным видам профессиональной деятельности.

**Задачей,** реализуемой в ходе проведения внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, в образовательной среде колледжа является:

* систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
* овладение практическими навыками работы с нормативной и справочной литературой;
* развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
* формирование самостоятельности профессионального мышления: способности к профессиональному саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
* овладение практическими навыками применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
* формирование общих и профессиональных компетенций;
* развитие исследовательских умений.

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

– готовность обучающихся к самостоятельному профессиональному труду;

– мотивация получения знаний;

– наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

– система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;

– консультационная помощь преподавателя.

**2. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.**

Внеаудиторная самостоятельная работа направлена на формирование общих компетенций, включающих в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Использовать умения и знания учебных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в профессиональной деятельности.

ОК 11. Использовать умения и знания профильных учебных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в профессиональной деятельности.

Производственно-технологическая деятельность.

ПК 2.1. Копировать бытовые изделия традиционного прикладного искусства.

ПК 2.2. Варьировать изделия декоративно-прикладного и народного искусства с новыми технологическими и колористическими решениями.

ПК 2.3. Составлять технологические карты исполнения изделий декоративно-прикладного и народного искусства.

ПК 2.4. Использовать компьютерные технологии при реализации замысла в изготовлении изделия традиционно-прикладного искусства.

ПК 2.5. Планировать работу коллектива исполнителей и собственную деятельность.

ПК 2.6. Контролировать изготовление изделий на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к изделиям декоративно-прикладного и народного искусства.

ПК 2.7. Обеспечивать и соблюдать правила и нормы безопасности в профессиональной деятельности.

В результате изучения учебной дисциплины *слушатель должен:*

*иметь представление:*

* о возможностях программного продукта для реализации профессиональной деятельности;

*знать:*

* основные понятия, задачи, проблемы и перспективы развития информационных технологий;
* основные принципы организации и функционирования технических и программных средств автоматизированных систем, состав, функции и возможности использования специального программного обеспечения;

*уметь*:

* пользоваться текстовыми, графическими редакторами, а также электронными таблицами для решения профессиональных задач;
* оформлять графические документы;

*иметь навык:*

* решения профессиональных задач с помощью прикладных программных средств.

Основная форма обучения – практические занятия.

Вследствие прикладного характера изучаемой дисциплины основные теоретические положения, расчетные формулы, алгоритмы работы, закрепляются на практических занятиях с применением соответствующего программного обеспечения. При составлении практических заданий моделируются производственные ситуации, а также проводится анализ результатов, на основе чего делаются выводы.

3. **Объем самостоятельной работы по учебной дисциплине, виды самостоятельной работы.**

Дисциплина проводится на I курсе по 1 часу в неделю.

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Объем часов |
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | *54* |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | *36* |
| в том числе: |  |
| лекционные занятия | *14* |
| контрольные работы и практическая работа | *22* |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) |  |
| в том числе: |  |
| внеаудиторная самостоятельная работа | *18* |
| *Итоговая аттестация в форме зачета* |  |

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии со следующими рекомендуемыми ее видами:

- *для овладения знаниями:* чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками: ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

- *для закрепления и систематизации знаний:* работа с конспектом лекции; работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка тезисов сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов: составление тематических кроссвордов и др.;

- *для формирования умений:* решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; решение ситуационных задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ (проектов); экспериментально-конструкторская работа; опытно-экспериментальная работа.

**4. Содержание самостоятельной работы по дисциплине и требования к формам и содержанию контроля.**

**Тематический план.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование разделов и тем | Количество часов на самостоятельную работу по ДО | |
| Обязательная учебная нагрузка по УП | Самостоятельная работа  по УП |
| 1 | Введение. Техника безопасности. Требования гигиены. | 2 | 1 |
| 2 | Предмет информатики. Информатика, информационные технологии. | 2 | 1 |
| 3 | Устройство персонального компьютера. Функции оборудования. | 2 | 1 |
| 4 | Виды и способы хранения информации. Разновидности файлов. | 2 | 1 |
| 5 | Операционные системы. ХР, vista, 7 | 2 | 1 |
| 6 | Компьютерные программы и типы программного обеспечения | 2 | 1 |
| 7 | Разновидности текстовых редакторов. Использование текстового процессораMicrosoftWord 2007, 2010, 2013. | 2 | 1 |
| 8 | Создание и редактирование документа в MicrosoftWord 2007, 2010, 2013. | 2 | 1 |
| 9 | Создание таблиц и работа с таблицами. | 2 | 1 |
| 10 | Сканирование и распознавание текстовых документов с помощью программы AdobeFineReader или ReadrisPro 11 | 2 | 1 |
| 11 | Графические редакторы. Paint.PaintNet. | 2 | 1 |
| 12 | Создание коллажа | 2 | 1 |
| 13 | Мультимедиа. | 2 | 1 |
| 14 | Запись и копирование цифровых компакт-дисков | 2 | 1 |
| 15 | Принципы работы в сети Интернет. | 2 | 1 |
| 16 | Работа с электронной почтой. | 2 | 2 |
| 17 | Защита информации на компьютере. Антивирусы и вирусы. | 2 | 1 |
| 18 | Зачет | 2 |  |
|  | Всего | 36 | 18 |
|  | Итого: | 54 | |

***Самостоятельная работа обучающихся по каждой теме включает*:**

Изучение теоретического материала по теме.

Проработка вопросов, тестов по теме.

Выполнение домашних заданий по темам.

Работа на ПК.

Выполнение заданий в разных программах.

***Критерии оценки:***

Успеваемость обучающихся определяется следующими оценками: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

*Оценка устных ответов.*

*Оценка «отлично»:*

- ответ содержательный, уверенный и четкий;

- использована правильная научная терминология, приведены примеры (где возможно);

- показано свободное и полное владение материалом различной степени сложности;

- при ответе на дополнительные вопросы выявляется владение материалом; допускаются один-два недочета, которые студент сам исправляет по замечанию преподавателя.

*Оценка «хорошо»:*

- твердо усвоен основной материал, продемонстрировано знание рекомендованной литературы;

- ответы удовлетворяют требованиям, установленным для оценки «отлично», но при этом допускается одна негрубая ошибка;

- делаются несущественные пропуски при изложении фактического материала;

- при ответе на дополнительные вопросы демонстрируется полное воспроизведение требуемого материала с несущественными ошибками.

*Оценка «удовлетворительно»:*

- обучаемый знает и понимает основной материал программы, основные темы, но в усвоении материала имеются пробелы;

- излагает его упрощенно, с небольшими ошибками и затруднениями;

- изложение теоретического материала приводится с ошибками, неточно или схематично;

- появляются затруднения при ответе на дополнительные вопросы;

- обучающийся способен исправить ошибки с помощью рекомендаций преподавателя.

*Оценка «неудовлетворительно»:*

- отказ от ответа;

- отсутствие минимальных знаний и компетенций по дисциплине;

- усвоены лишь отдельные понятия и факты материала;

- присутствуют грубые ошибки в ответе;

- практические навыки отсутствуют;

- обучающийся не способен исправить ошибки даже с помощью рекомендаций преподавателя.

*Оценка тестовых работ.*

*Оценка «отлично»:*

- работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий;

- правильных ответов 90 – 100%.

*Оценка «хорошо»:*

- работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий;

- правильных ответов 65 – 89%.

*Оценка «удовлетворительно»:*

- работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий;

- правильных ответов 35 – 64%;

- если работа выполнена не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить оценку.

*Оценка «неудовлетворительно»:*

- работа, выполнена полностью, но количество правильных ответов не превышает 35% от общего числа заданий;

- работа выполнена не полностью и объем выполненной работы не превышает 35% от общего числа заданий.

**1 курс 1 семестр**

**Самостоятельная работа №1.**

**Тема 1**. **Введение. Техника безопасности. Требования гигиены.**

Безопасная работа за ПК. Правила поведения в компьютерном классе. Инструктаж по ПБ. Требования техники безопасности, санитарные нормы и правила при работе на компьютере.

**Тема 2**. **Предмет информатики. Информатика, информационные технологии.**

Информатика. Информационные технологии. Компьютерные технологии.

Возможности и ограничения компьютерных технологий. Области применения ЭВМ.

Важнейшие характеристики ЭВМ. История вычислительной техники.

**Тема 3.Устройство персонального компьютера**.

Функции комплектующего оборудования (внутренние и внешние устройства).

Компьютер как инструмент интеллектуальной деятельности.

Стандартная конфигурация персонального компьютера. Наименование и технические характеристики основных узлов и устройств, их назначение.

Системный блок и внутренние устройства (комплектующие): центральный процессор, системная плата, оперативная память (ОЗУ), видеоплата, звуковая карта, постоянная память (ПЗУ), жесткий диск (НDD), дисководы, оптические дисководы (CD-ROM, CD-RW, DVD, DVD-RW).

Внешние устройства ввода и вывода информации (периферия). Виды и функциональное назначение стандартного периферийного оборудования: монитор, принтер, акустические системы, алфавитно-цифровая клавиатура, МIDI-клавиатура, манипулятор «мышь», сканер, модем.

*Самостоятельная работа обучающихся: Разобрать и собрать системный блок.*

**Задание:**

1. Изучить материал по темам № 1 – 3.

**Форма отчетности:** Практическое задание. Очно.

**Сроки отчетности:** до 10 октября.

**Самостоятельная работа №2.**

**Тема 4**. **Виды и способы хранения информации.**

Понятие файла и его типы. Файловые менеджеры.

Единицы компьютерной информации (бит, байт, Кб, Мб, Гб). Понятия: «данные», «файл». Способы представления различных типов, данных в компьютере.

Иерархическая структура организации данных в персональном

компьютере. Папки, директории, каталоги.

Разновидности файлов: исполняемые файлы, файлы конфигурации, файлы-библиотеки, файлы-документы (текстовые, графические, звуковые).

*Самостоятельная работа обучающихся: Создать файлы различного типа и размера. Сравнить их.*

**Тема 5.Операционные системы**.

Операционные системы. Microsoft ХР, vista, 7.

Понятие операционной системы. Дисковая операционная система (DOS).

Операционная система МiсrоsоftWindows 98/МЕ/2000/ХР.

Графический интерфейс Windows в пользовательском режиме. Настройка и стандартизация интерфейса.

Уровни и постановка задач. Загрузка операционной системы.

Определение задач в меню «Пуск». Главное и подчиненные меню. Содержание основных папок: «Рабочий стол», «Мой компьютер», «Сетевое окружение», «Корзина», «Мои документы» и пр.

Файловый менеджер Windows «Проводник». Операции с папками, файлами и ярлыками: контекстный поиск, запуск файлов, просмотр, присвоение имени, переименование, копирование, перенос, вырезка, удаление, размножение, сортировка, редактирование, архивирование. Буфер обмена.

Запуск и завершение работы приложений. Управление окнами (сворачивание, развертывание, масштабная коррекция, смена расположения).

Ждущий и «спящий» режимы. Ошибки и сбои в работе Windows. Выход из системы.

*Самостоятельная работа обучающихся Создать файл, переименовать его, переместить, скопировать, удалить в корзину, удалить.*

**Тема 6.Компьютерные программы и типы программного обеспечения.** Понятие «программное обеспечение» (ПО). Роль программного обеспечения в работе персонального компьютера. Основные типы программного обеспечения: системное и прикладное. Назначение и функции системного программного обеспечения.

Назначение и функции прикладного программного обеспечения. Общие сведения о прикладных программах.

Программы-утилиты, в т.ч. архиваторы, просмотрщики (viewers), проигрыватели (players).

Офисные программы (редакторы текста и электронных таблиц, системы управления базами данных, распознаватели текста, переводчики).

Состав сервисного пакета МiсrоsоftOffice. Назначение и общая характеристика программ МiсrоsоftЕхсеl, МiсrоsоftAccess, MicrosoftPowerPoint.

*Самостоятельная работа обучающихся: ознакомиться с составом сервисного пакета МiсrоsоftOffice.*

**Задание:**

1. Изучить материал по темам № 4 – 6.

**Форма отчетности:** Практическое задание. Очно.

**Сроки отчетности:** до 10 ноября.

**Самостоятельная работа №3.**

**Тема 7**. **Разновидности текстовых редакторов.**

Использование редактора МiсrоsоftWord. Сканирование и распознавание текстовых документов.

Виды текстовых форматов и кодировок текста. Стандартные текстовые редакторы Windows: Notepad и WordPad. Текстовый редактор МiсrоsоftWord.

**Тема 8. Создание и редактирование документа в МiсrоsоftWord**

Установка параметров страницы. Набор текста и работа со шрифтами.

Вставка символов. Вставка сносок.

**Задание:**

1. Изучить материал по темам № 7 – 8.

**Форма отчетности:** Практическое задание. Очно.

**Сроки отчетности:** до 10 декабря.

**1 курс 2 семестр**

**Самостоятельная работа №4.**

**Тема 9. Создание таблиц и работа с таблицами.**

Форматирование абзацев и фрагментов текста. Создание нумерованных и маркированных списков. Создание колонок. Использование оформительских стилей.

Создание рисунков и вставка в документ графических иллюстраций.

Использование текстового дизайнера WordArt.

Разбивка документа на разделы. Вставка номеров страниц и оформление колонтитулов. Создание оглавлений.

Проверка орфографии и грамматики. Предварительный просмотр и печать документа.

Способы предохранения текста от потерь: быстрое сохранение документа, создание резервных копий. Восстановление документа.

*Самостоятельная работа обучающихся: Создать документ по образцу.*

**Тема10. Сканирование и распознавание текстовых документов с помощью программы АdobeFineReader.**

Перенос и редактирование распознанных документов в программе МiсrоsоftWord.

*Выполнение практических заданий:* подготовка документов (статей, листовок, афиш) с таблицами и графическими вставками в программе МiсrоsоftWord.

*Самостоятельная работа обучающихся: Просканировать и распознать текст, сохранить в МiсrоsоftWord.*

**Задание:**

1. Изучить материал по темам № 9 – 10.

**Форма отчетности:** Практическое задание. Очно.

**Сроки отчетности:** до 10 февраля.

**Самостоятельная работа №5.**

**Тема 11. Paint, PaintNet.**

Создание рисунков по образцу. Использование простых графических инструментов.

*Самостоятельная работа обучающихся: Создать законченный графический файл по своему усмотрению.*

**Тема 12. Создание коллажа.**

Использование слоев, при создании сложного коллажа.

*Самостоятельная работа обучающихся: Создать собственный коллаж из личных фотографий.*

**Задание:**

1. Изучить материал по темам №11 – 12.

**Форма отчетности:** Практическое задание. Очно.

**Сроки отчетности:** до 10 марта.

**Самостоятельная работа №6.**

**Тема 13**. **Общие сведения по мультимедиа**. Требования к оперативной памяти, процессору , дополнительным устройствам компьютера. Необходимые элементы для работы со звуком.: дисковод CD-ROM, звуковая карта, звуковые колонки.

Дополнительные устройства: МIDI-клавиатура, микрофон, проигрыватель СDи DVD, аудеомагнитофон, тюнер, усилитель. Платавидеозахвата, видеомагнитофон. Подключение внешних устройств.

Мультимедиа - плееры, воспроизведение MIDI, аудио, видео, караоке, MPEG­файлов и музыкальных компакт - дисков на персональном компьютере.

Форматы цифровых видео- и аудиоданных. Их отличительные особенности. Формируемые понятия, основные термины, определения: DVD, MPEG, караоке.

**Тема 14**. Запись и копирование цифровых компакт-дисков.

Возможности цифровой записи компакт-дисков в домашних условиях.

Устройство и типы компакт-дисков: по цифровым форматам (CDAudio, SuperAudio-СD, Video-CD, SuperVideo-СD, CD-ROM), по способу записи (моно сессионный и мультисессионный), по возможности перезаписи (CD-R, CD-RW). Необходимое оборудование: привод CD-RW или DVD-RW и его устройство.

Копирование и запись аудио компакт-дисков с помощью программ WinOnCD и NeroBuming ROM.

Создание компакт- дисков в формате МР3 на основе копирования и конвертирования CDAudio.

*Самостоятельная работа обучающихся: Копировать музыкальные файлы с CDAudio при помощи грабера.*

**Задание:**

1. Изучить материал по темам №13 – 14.

**Форма отчетности:** Практическое задание. Очно.

**Сроки отчетности:** до 10 апреля.

**Самостоятельная работа №6.**

**Тема 15**. **Принципы работы в сети Интернет**.

Исследование сети.

Понятие «компьютерная сеть». Локальные и глобальные сети.

Возникновение и развитие компьютерных сетей.

Интернет и его структура. Понятия «сервер», «сайт». Строение корпоративных и персональных страниц. Главная страница, карта сайта, меню.

Процедура обмена информацией. Сведения о поисковых серверах. WWW - гипертекстовая информационно-поисковая система Интернета.

ПрограммабраузерIntemet Explorer, Oper, Mazila. Навигация и поиск информации в сети. Выбор имени и ключевых слов.

Поисковые системы: AltaVista, Yahoo, Google, Rambler, Yandex, Aport. Загрузка, сохранение и печать Web-станиц и файлов.

*Самостоятельная работа обучающихся: найти необходимую информацию и сохранить.*

**Тема 16. Работа с электронной почтой.**

Как прикрепить файл большого размера. потового ящика. Общение в сети Интернет.

Музыкальные ресурсы Интернета. Музыка в сети (RealAudio, архивы МР3 и МIDI -файлов). Электронные нотные библиотеки. Электронные музыкальные энциклопедии и справочники.

WEВ-сайты музыкальных организаций, обществ, учреждений, учебных заведений, издательств, конкурсов, фестивалей. Официальные и альтернативные сайты. Персональные страницы композиторов и музыкантов­, исполнителей.

Порядок и техника создания собственного персонального сайта.

*Выполнение практических заданий:* самостоятельное исследование музыкальных ресурсов сети Интернет с целью решения конкретной поисковой задачи.

**Тема 17. Защита информации на компьютере**.

Антивирусы и вирусы. Установка паролей. Интернет-Цензор.

*Самостоятельная работа обучающихся: Проверить компьютер с помощью любого антивируса.*

**Задание:**

1. Изучить материал по темам № 15 – 17.

**Форма отчетности:** Практическое задание. Очно.

**Сроки отчетности:** до 10 мая.

**Зачет**

Зачет по пройденным темам.

**Форма отчетности:** Практическое задание. Очно.

**Сроки отчетности:** до 10 июня

**5. Учебно-методическое и информационное обеспечение самостоятельной работы по дисциплине.**

1. Филимонова Е.В., Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебник.-М., 2004.

2. Атапина О.Е. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Сборник лекций. –М., 2004.

3. Глушаков С.В. Персональный компьютер. Издание 4-е. - М., ФОЛИО. 2003.

4.Самый современный самоучитель работы на компьютере. - М., Аквариум бук, 2006.

5.Левин А. Краткий самоучитель работы на компьютере. - М., Изд-во А. Левина, 2001.

6. Лозовский Л.Ш., Ратновский Л. А. Интернет это интересно! - М., Инфра-М, 2000.

**Интернет ресурсы:**

1. <https://photoshop-master.ru>
2. <http://school-collection.edu.ru/>
3. <http://fcior.edu.ru/>
4. <http://school-collection.edu.ru/>
5. <http://www.pc-test.ru> Сервер тестирования on-line PC-TEST.ru предлагает тестирование и сертификацию как начинающих пользователей, так и ИТ-специалистов, работающих в различных областях Информационных Технологий.
6. <http://www.junior.ru/wwwexam/> Конспекты лекций по основам информатики и информационных технологий.
7. <http://www.ict.edu.ru/catalog/index.php?a=nav&c=getForm&r=navOpen&id_res=1533&internet=http://www.aics.ru/books.shtml?action=showbookcont&id=1> предназначено для студентов центра дистанционного обучения.
8. <http://www.klyaksa.net/>
9. <http://comp-science.narod.ru/>