Министерство культуры Республики Башкортостан

ГБПОУ РБ Учалинский колледж искусств и культуры

имени Салавата Низаметдинова

**Самостоятельная работа обучающихся**

**(требования для зачно-дистанционной формы обучения)**

по дисциплине

**ОГСЭ 00 ОГСЭ.03 Психология общения**

по специальности

51.02.02 Социально-культурная деятельность

 Учалы 2016

Самостоятельная работа обучающихся учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальностям среднего профессионального образования (далее СПО)

51.02.02

Организация-разработчик: ГБПОУ РБ Учалинский колледж искусств и культуры им. С. Низаметдинова

Разработчик:

Ильгамова А.Г., преподаватель ГБПОУ РБ Учалинский колледж искусств и культуры им. С. Низаметдинова г. Учалы

Рекомендована:

 Заключение: № от « » 201 г.

Срок действия продлен, дополнения одобрены:

 Заключение: №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.

Срок действия продлен, дополнения одобрены:

 Заключение: №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.

Срок действия продлен, дополнения одобрены:

 Заключение: №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.

Срок действия продлен, дополнения одобрены:

 Заключение: №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.

Срок действия продлен, дополнения одобрены:

 Заключение: №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.

Срок действия продлен, дополнения одобрены:

 Заключение: №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.

 **Структура программы:**

1. Цель и задачи самостоятельной работы по дисциплине.

2. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

3. Объем самостоятельной работы по учебной дисциплине, виды самостоятельной работы.

4. Содержание самостоятельной работы по дисциплине и требования к формам и содержанию контроля.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение самостоятельной работы по дисциплине.

 **1. Цели и задачи самостоятельной работы по дисциплине.**

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – это планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, при этом носящая сугубо индивидуальный характер.

**Целью** самостоятельной работы обучающихся является:

• обеспечение профессиональной подготовки выпускника в соответствии с ФГОС СПО;

• формирование и развитие общих компетенций, определённых в ФГОС СПО;

• формирование и развитие профессиональных компетенций, соответствующих основным видам профессиональной деятельности.

 **Задачей,** реализуемой в ходе проведения внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, в образовательной среде колледжа является:

* систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
* овладение практическими навыками работы с нормативной и справочной литературой;
* развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
* формирование самостоятельности профессионального мышления: способности к профессиональному саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
* овладение практическими навыками применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
* формирование общих и профессиональных компетенций;
* развитие исследовательских умений.

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

– готовность обучающихся к самостоятельному профессиональному труду;

– мотивация получения знаний;

– наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

– система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;

– консультационная помощь преподавателя.

  **2. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.**

Внеаудиторная самостоятельная работа направлена на формирование общих компетенций, включающих в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Использовать умения и знания учебных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в профессиональной деятельности.

ОК 11. Использовать умения и знания профильных учебных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **иметь практический опыт:**

- подготовки устных и письменных сообщений, докладов;

- участия в семинарах и выступления на студенческой конференции по предмету.

 В результате изучения дисциплины обучающийся должен уметь:

применять техники и приёмы эффективного общения в профессиональной деятельности;

использовать приёмы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

знать:

взаимосвязь общения и деятельности;

цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении;

виды социальных взаимодействий;

механизмы взаимопонимания в общении;

техники и приёмы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;

этические принципы общения;

источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов. взаимосвязь общения и деятельности;

цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении;

виды социальных взаимодействий;

механизмы взаимопонимания в общении;

техники и приёмы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;

этические принципы общения;

источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов

**3. Объем самостоятельной работы по учебной дисциплине, виды самостоятельной работы.**

Дисциплина ведется на II курсе.

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов**  |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **72** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)**  | **16** |
| в том числе: |  |
|  лекционные занятия | 10 |
|  контрольные работы и практические занятия | 6 |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | **56** |
| в том числе: | 56 |
|  внеаудиторная самостоятельная работа |  |
| **Итоговая аттестация** в форме зачета  |  |

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии со следующими рекомендуемыми ее видами:

 - *для овладения знаниями:* чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками: ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

 - *для закрепления и систематизации знаний:* работа с конспектом лекции; работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка тезисов сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов: составление библиографии, тематических кроссвордов и др.;

 - *для формирования умений:* решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ (проектов); экспериментально-конструкторская работа; опытно-экспериментальная работа.

**4. Содержание самостоятельной работы по дисциплине и требования к формам и содержанию контроля.**

 **Тематический план.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование тем | Количествочасов |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Понятие общения и предмет психологии общения. | 1 |
| 2 | Общение как социально-психологический феномен | 1 |
| 3 | Техника и приемы общения. Барьеры в общении | 1 |
| 4 | Понятие и виды общения | 2 |
| 5 | Роль общения в психическом развитии человека | 1 |
| 6 | Коммуникативная сторона общения: передача информации и средства общения | 1 |
| 7 | Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения) | 1 |
| 8 | Взаимодействие в процессе общения (интерактивная сторона общения) | 1 |
| 9 | Вербальные и невербальные средства. "Средства общения" (инструментальная сторона общения) | 1 |
| 10 | Профессиональное общение | 1 |
| 11 | Формы и этапы делового общения | 1 |
| 12 | Манипулятивное общение | 1 |
| 13 |  Деформации общения | 1 |
| 14 | Стратегии поведения в конфликтах | 2 |
| 15 | Зачёт, резерв. |  |

 Итого: 16 часов

 *Самостоятельная работа обучающихся по каждой теме*:

 Изучение теоретического материала по теме.

 Проработка вопросов по теме.

 Выполнение домашних заданий по теме.

 Написание сочинений, эссе.

 Заполнение таблиц, анализ текстов.

 Подготовка рефератов и докладов.

 *Критерии оценки:*

Успеваемость обучающихся определяется следующими оценками: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

 *Оценка устного ответа*.

 *Оценка «отлично»:* ставится за ответ, обнаруживающий прочные знания, глубокое понимание исторического материала, умение объяснить взаимосвязь событий, анализировать, делать логические выводы и обобщения, сравнивать, приводить свои примеры, при этом обучающийся владеет исторической терминологией, объясняет причинно-следственные связи, дает оценку историческим событиям и явлениям, деятельности исторических личностей, умеет работать с картой.

 *Оценка «хорошо»:* ставится за ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускаются 2-3 недочета или 1-2 негрубых ошибки, которые обучающийся исправляет по требованию преподавателя.

 *Оценка «удовлетворительно»:* ставится за ответ, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного вопроса, но излагает материал неполно и допускает несколько ошибок, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры.

 *Оценка «неудовлетворительно»:* ставится за ответ, если обучающийся не знает большей части соответствующего материала, допускает ошибки, искажает смысл событий, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

 *Оценка тестовых работ.*

 *Оценка* *«отлично»:*

- работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий;

- правильных ответов 90 – 100%.

 *Оценка* *«хорошо»:*

- работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий;

- правильных ответов 65 – 89%.

 *Оценка* *«удовлетворительно»:*

- работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий;

- правильных ответов 35 – 64%;

- если работа выполнена не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить оценку.

 *Оценка* *«неудовлетворительно»:*

- работа, выполнена полностью, но количество правильных ответов не превышает 35% от общего числа заданий;

- работа выполнена не полностью и объем выполненной работы не превышает 35% от общего числа заданий.

 *Оценка за письменную контрольную работу.*

 При оценивании ответа обучающегося необходимо учитывать качество выполнения работы по заданиям. Контрольная работа оценивается в целом.

 *Оценка «отлично»:*

 - дан полный ответ на основе изученного материала, возможна несущественная ошибка.

 *Оценка «хорошо»:*

 - допустима некоторая неполнота ответа, может быть не более двух несущественных ошибок.

 *Оценка «удовлетворительно»:*

 - работа выполнена неполно (но не менее чем наполовину), имеется не более одной существенной ошибки и при этом 2 – 3 несущественные.

 *Оценка «неудовлетворительно»:*

 - работа выполнена меньше чем наполовину, имеется несколько существенных ошибок.

 *Оценка рефератов и других творческих заданий.*

 *Оценка «отлично»:*

- работа выполнена в полном объеме;

- указаны фамилии деятелей, даты, соответствующие им события и другие детали;

- правильных ответов 90 – 100%.

 *Оценка* *«хорошо»:*

- работа выполнена в полном объеме;

- указаны фамилии деятелей, даты, соответствующие им события;

- правильных ответов 65 – 89%.

 *Оценка* *«удовлетворительно»:*

 - указаны фамилии деятелей, даты, соответствующие им события;

 - правильных ответов 35 – 64%;

- работа выполнена не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить оценку.

 *Оценка* *«неудовлетворительно»:*

- работа, выполнена полностью, но количество правильных ответов не превышает 35% от общего числа заданий;

- работа выполнена не полностью и объем выполненной работы не превышает 35% от общего числа заданий.

**II курс 3семестр**

**Самостоятельная работа №1.**

**Темы №1- 5. Темы для изучения:**

 **Тема 1.** Понятие общения и предмет психологии общения.

Определение общения. Основные понятия общения. Место психологии общения в структуре современной психологической науки. Основные подходы к изучению коммуникации. Функции общения. Классификации видов общения. Различные основания для выделения видов общения. Стили общения. Особенности делового общения.

 **Тема 2.** Общение как социально-психологический феномен.

Общественные отношения. Индивидуальность. Социальная роль. Межличностные отношения. Общение в системе общественных и межличностных отношений. Общение и деятельность.

**Тема 3**. Техника и приемы общения. Барьеры в общение.

Понятия техники и приемов общения. Техника и приемы общения на разных его этапах. Понятие и механизмы действия обратной связи в общении. Барьеры в общении. Причины возникновения ситуативных барьеров. Причины возникновения личностных барьеров. Понятие "конгруэнтность".

**Тема 4.** Понятие и виды общения.

Дифференциация общения: по содержанию общения; по целям общения; по средствам общения. «Контакт масок». Примитивное общение. Формально-ролевое общение. Деловое общение. Духовное, межличностное общение. Манипулятивное общение. Светское общение.

**Тема 5.** Роль общения в психическом развитии человека

Необходимость общения для психического развития человека. Роль различных видов общения в интеллектуальном развитии человека. Общение и развитие человека как личности.

**Тема 6.** Коммуникативная сторона общения: передача информации и средства общения.

Общение как коммуникация. Кинесика, такесика, проксемика общения. Невербальное общение в профессиональной деятельности. Вербальные средства общения. Коммуникация как обмен информацией. Понятие коммуникативной цепи. Вербальные (значение и смысл слов), невербальные (мимика, взгляд, поза, жестикуляция, проксемика) и паралингвистические (интонация, темп, паузы и др.) средства передачи информации. Понятие двойной связи (парадоксальные послания). Средства общения, снижающие и повышающие эффективность коммуникации. Роль обратной связи в общении.

**Тема 7.** Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения).

Понятие социальной перцепции. Каузальная атрибуция как перцептивный механизм. Основа общения: понимание и принятие. Определение социального восприятия. Механизмы взаимопонимания: идентификация, эмпатия, рефлексия. Установка и социальная установка (аттитюд). Стереотипизация. Стереотип. Межличностная аттракция.

 **Тема 8**. Взаимодействие в процессе общения (интерактивная сторона общения).

Общение как взаимодействие. Организация совместных действий. Трансактный анализ Э.Берна (родитель, взрослый, ребенок). Типы взаимодействий по Томасу. Формы деятельности: совместно-индивидуальная, совместно-последовательная, совместное взаимодействие.

**Тема 9.** Вербальные и невербальные средства. "Средства общения" (инструментальная сторона общения).

Понятие "средства общения" (инструментальная сторона общения). Вербальные и невербальные средства. Жесты, их виды. Функции жестикуляции. Позы, походка человека, позиции (положения) тел. Расстояние и зоны. Мимика (экспрессия лица): динамика мышц лица. Мимические коды эмоциональных состояний человека. Основы чтения языка жестов. Вербальные средства общения: слова Звуковые характеристики речи. Паралингвистические феномены общения

**Тема 10.** Профессиональное общение.

Общение в деятельности СМИ, рекламе. Педагогическое общение и стили коммуникативной деятельности учителя. Социальный и психологический анализ эстрадного волнения. Психологические особенности общения педагога с учащимися на уроке специальности.

**Тема 11.**Формы и этапы делового общения.

Фазы деловой беседы. Виды деловых переговоров. Установление контакта. Личностные позиции в общении. Виды трансакций. Факторы, влияющие на ориентацию в ситуации общения. Условия обсуждения вопроса, проблемы. Формы принятия решения. Выход из контакта в деловом общении. Цель и фазы деловой беседы. Прием подчиненных как процесс эффективной коммуникации в социальной иерархии. Виды деловых переговоров. Классификация собраний и совещаний в зависимости от назначения.

 **Тема 12.** Манипулятивное общение.

Виды психологического влияния. Психологические и логические аспекты убеждения. Манипулятивное общение: определение, общая характеристика, механизм манипулирования. Причины манипулирования: недоверие, любовь, неопределенность, нежелание выдавать свои истинные эмоции и вступать в близкие отношения, желание получить одобрение, понравиться всем и каждому. Типы манипуляторов (активный, пассивный, соревнующийся, безразличный). Трюки манипулятора.

**Тема 13.** Деформации общения.

Признаки деформаций в общении. Виды деформаций в общении. Понятие деструктивного общения. Трудности и дефекты общения. Признаки деформаций в общении. Источники деформаций. Виды деформаций в общении.

**Тема 14.** Стратегии поведения в конфликтах.

Конструктивное и деструктивное общение. Позиции в общении. Понятие конфликта в общении. Функции конфликтов. Виды конфликтов и тактики поведения в них. Варианты анализа конфликтов. Барьеры и факторы, препятствующие успешному общению. Виды взаимодействия и основные стратегии в общении. Типы конфликтных личностей и основные модели конфликтного поведения. Возможности экспресс-диагностика психологической напряженности. Определение и реализация оптимальной стратегии разрешения конфликтной ситуации в зависимости от индивидуально психологических особенностей клиента. Конфликт. Виды конфликтов.

 **Задание:**

1. Изучить материал по темам № 1 – 14.
2. Провести сравнительный анализ общения у человека и животных, оформить в виде таблицы.
3. Найти и законспектировать в литературе описания развития общения у детей.
4. Выучить характеристику видов общения.
5. Подготовить доклад на тему: «Средства общения, снижающие и повышающие эффективность коммуникации».
6. Подготовить сообщение на тему «Важнейшие перцептивные ситуации и механизмы». Привести примеры каузальной атрибуции в процессе социального восприятия. Раскрыть понятия: эффект ореола, эффекты первичности и новизны.
7. Заполнить таблицу «Вербальные и невербальные средства общения».
8. Подготовить сообщение на тему: «Межнациональные различия в невербальном общении».
9. Подготовить сообщения «Интернет как новая ситуация общения», «Общение в компьютерных сетях».
10. Подготовить доклад «Публичное выступление как форма делового общения»
11. Размышление на тему «Что можно противопоставить манипулированию». Найти в литературе и законспектировать манипулятивные способы поведения в конфликте.
12. Подготовить сообщение на тему: «Деформации общения как искажение существенных характеристик общения».
13. Выявить самооценку конфликтности, оценить развитие эмпатии с помощью личностных опросников.
14. Подготовить доклад на тему: «Профилактика конфликтов в педагогической деятельности».

 **Контрольные вопросы по темам № 1-14:**

1*. Понятие общения и предмет психологии общения.*

Определение общения.

Основные понятия общения.

Место психологии общения в структуре современной психологической науки.

Функции общения.

Классификации видов общения. Стили общения.

 2*.Общение как социально-психологический феномен.*

Общественные отношения. Индивидуальность.

Социальная роль. Межличностные отношения.

Место межличностных отношений (экономические, социальные, политические, идеологические).

Общение в системе общественных и межличностных отношений. Их реализация в общении.

Общение и деятельность. Общение как воздействие.

3*. Техника и приемы общения. Барьеры в общение.*

Понятия техники и приемов общения. Техника и приемы общения на разных его этапах.

Понятие и механизмы действия обратной связи в общении. Возрастные и профессиональные особенности техники и приемов общения.

Барьеры в общении. Понятие и виды. Причины возникновения ситуативных барьеров. Причины возникновения личностных барьеров.

Понятие "конгруэнтность".

4*.Понятие и виды общения.*

Дифференциация общения: по содержанию общения; по целям общения; по средствам общения.

«Контакт масок». Примитивное общение. Формально-ролевое общение. Деловое общение. Духовное, межличностное общение. Манипулятивное общение. Светское общение.

5*. Роль общения в психическом развитии человека*

Необходимость общения для психического развития человека.

Роль различных видов общения в интеллектуальном развитии человека.

Общение и развитие человека как личности.

6*.Коммуникативная сторона общения: передача информации и средства общения.*

Общение как коммуникация.

Кинесика, такесика, проксемика общения.

Вербальные, невербальные и паралингвистические средства передачи информации.

Роль обратной связи в общении.

7*. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения).*

Понятие социальной перцепции.

Каузальная атрибуция как перцептивный механизм.

Основа общения: понимание и принятие. Определение социального восприятия. Механизмы взаимопонимания: идентификация, эмпатия, рефлексия.

Стереотипизация. Стереотип. Межличностная аттракция.

8*.Взаимодействие в процессе общения (интерактивная сторона общения).*

Общение как взаимодействие.

Организация совместных действий.

Трансактный анализ Э.Берна (родитель, взрослый, ребенок).

Формы деятельности: совместно-индивидуальная, совместно-последовательная, совместное взаимодействие.

9*.Вербальные и невербальные средства. "Средства общения" (инструментальная сторона общения).*

Понятие "средства общения" (инструментальная сторона общения).

Вербальные и невербальные средства.

Жесты, их виды. Функции жестикуляции.

Позы, походка человека, позиции (положения) тел в общении.

Расстояние и зоны дистанции.

 Мимика (экспрессия лица). Мимические коды эмоциональных состояний человека.

Основы чтения языка жестов. Межнациональные различия в невербальном общении.

Звуковые характеристики речи.

Паралингвистические феномены общения.

10. *Профессиональное общение.*

Общение в деятельности СМИ, рекламе.

Педагогическое общение и стили коммуникативной деятельности учителя. Социальный и психологический анализ эстрадного волнения.

Психологические особенности общения педагога с учащимися на уроке специальности.

11*. Формы и этапы делового общения.*

Фазы деловой беседы.

Виды деловых переговоров.

Цель и фазы деловой беседы.

Прием подчиненных как процесс эффективной коммуникации в социальной иерархии.

Виды деловых переговоров.

Классификация собраний и совещаний в зависимости от назначения.

12*.Манипулятивное общение.*

Виды психологического влияния.

Психологические и логические аспекты убеждения.

Манипулятивное общение: определение, общая характеристика, механизм манипулирования.

Причины манипулирования: недоверие, любовь, неопределенность, нежелание выдавать свои истинные эмоции и вступать в близкие отношения, желание получить одобрение, понравиться всем и каждому.

Типы манипуляторов (активный, пассивный, соревнующийся, безразличный). Трюки манипулятора. .

13*. Деформации общения.*

Признаки деформаций в общении.

Виды деформаций в общении.

Понятие деструктивного общения.

Трудности и дефекты общения.

Признаки деформаций в общении.

Источники деформаций.

Виды деформаций в общении.

14*. Стратегии поведения в конфликтах.*

Конструктивное и деструктивное общение.

Позиции в общении.

Понятие конфликта в общении.

Функции конфликтов.

Виды конфликтов и тактики поведения в них.

Варианты анализа конфликтов.

Барьеры и факторы, препятствующие успешному общению.

Виды взаимодействия и основные стратегии в общении.

**Форма отчетности:** Вопросы к теме 1-14. Дистанционно.

**Сроки отчетности:** до 30 октября.

*Возможные темы рефератов и докладов по психологии общения:*

1.Трудности межличностного общения.

2. Особенности эффективного общения.

3. Невербальная коммуникация.

4. Речь в межличностном общении.

5. Деловое общение как межличностное взаимодействие.

6. Закономерности доверительного общения.

7. Факторы успешного общения.

8. Общение в сфере средств массовой коммуникации.

9. Одежда и манеры поведения делового человека.

10. Психологические аспекты переговорного процесса.

11. Общение в публичном выступлении.

12. Роль имиджа в общении.

13. Этические принципы и нормы в деловых отношениях.

14. Общение в конфликтных ситуациях.

15. Роль чувств и эмоций в общении.

16. Активные формы делового общения.

17. Деловое общение как технология достижения эффективности в социальном взаимодействии личности.

18. Сущность и функции делового общения.

19. Психологические механизмы социальной перцепции.

20. Роль точности восприятия партнера в деловом общении.

21. Ошибки и эффекты при построении образа другого.

22. Невербальные средства и техники общения.

23. Вербальные техники общения (монологовые, диалоговые, публичные).

24. Нерефлексивное и рефлексивное слушание.

25.Методы и средства воздействия на партнера по деловому взаимодействию.

26. Виды общения у животных.

27. Виды общения у человека.

28. Роль общения в психологическом онтогенетическом развитии человека.

**5. Учебно-методическое и информационное обеспечение самостоятельной работы по дисциплине.**

**Учебно – методическая литература:**

1. Андреева Г.М. Социальная психология. – М., 1998.

2. Битянова М.Р. Социальная психология: наука, практика и образ мыслей. Учебное пособие. – М., 2001.

3. Волкова А.И. Психология общения. – Ростов н/ Дону, Феникс, 2007 г.

4. Рогов Е.И. Психология общения. – М., 2005 г

5. Социальная психология. Хрестоматия. –М., 1999.

6. Леонтьев А.А. Психология общения. –М.: Смысл, 1999.

**Интернет - ресурсы:**

http:// [www.pedlib.ru](http://www.pedlib.ru)

http:// [www.i-u.ru/biblio](http://www.i-u.ru/biblio)

<http://vch.narod.ru/file.htm>

[www.psy.lib.ru](http://www.psy.lib.ru)